

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(наименование образовательной или научной организации, научного учреждения)

(факультет)

ОТЧЕТ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

Фамилия, имя, отчество	ученая степень, ученое звание
должность	название кафедры
Форма повышения квалификации	_____
Место повышения квалификации	_____
Сроки повышения квалификации с _____ по _____	
Приказ ректора/директора от «__» _____ 20__ г. № _____	
Цели и задачи повышения квалификации	_____
Краткая характеристика выполненной работы	_____

Предполагаемые направления возможного использования результатов повышения квалификации

- для разработки новых лекций (указать название);
- для обновления повторно читаемых лекций (указать названия);
- для составления (обновления) заданий для практических занятий (указать темы);
- для составления (обновления) заданий для лабораторных работ;
- для составления (обновления) домашних заданий;
- для составления (обновления) заданий для промежуточных и итоговой аттестаций обучающихся;
- для составления (обновления) тематики контрольных работ для студентов заочной формы обучения;
- для составления (обновления) тематики курсовых и дипломных работ;
- для подготовки выступления на методическом семинаре кафедры, института;
- для подготовки к публикации статьи, тезисов доклада (указать тему);
- для подготовки к изданию учебно-методической литературы (учебника, учебного пособия, методических указаний).

Наличие документа, подтверждающего прохождение повышения квалификации _____
(наименование документа, номер).

Отчёт по программе _____ рассмотрен и утвержден на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)

протокол № ____ « ____ » _____ 20__ г.

Работник _____
подпись, дата

Заведующий кафедрой _____
подпись, дата

Примечание: Отчет представляется в 5-дневный срок со дня окончания стажировки