

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА  
И АРХИТЕКТУРЫ"**

Факультет архитектурный  
Кафедра «Землеустройство и кадастры»



"Утверждаю":

Декан факультета  
Х.А. Бенаи

«12» 09 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.05.02 Регистрация объектов недвижимости и прав на них**

Направление подготовки магистратуры:

**21.04.02 «Землеустройство и кадастры»**

Программа подготовки **«Городской кадастр»**

Учебный план приёма - **2018**

Квалификация – **«Магистр»**

Форма обучения **заочная**

Макеевка 2018 г.

Программу составили:

к.гос.упр., доц Сухина А.А.

асс Лозинская В.А.

асс. Зубков А.А.

Рецензент(ы):

к. т.н., доцент П.И.Соловей

ГОУ ВПО «ДонНАСА», доцент кафедры «Инженерная геодезия»

Начальни Отдела Госкомзема ДНР

в г.Харькове Дорошилова Е.В.

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Рабочая программа дисциплины "Регистрация объектов недвижимости и прав на них" разработана в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (квалификация «магистр»): утвержден приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25.12.2016 г. №957; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры): утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 298.

составлена на основании учебного плана:

21.04.02 «Землеустройство и кадастры» профиль подготовки "Городской кадастр", утверждённого Учёным советом ГОУ ВПО «ДонНАСА» протокол №10 от 25.06.2018г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
«Землеустройство и кадастры»

Протокол от "03" сентября 2018 г., № 1

Срок действия программы: 2018-2023 уч.гг.

Заведующий кафедрой:

докт.арх-ры, профессор ШолухН.М.

(подпись)

Одобрено советом (методической комиссией) архитектурного факультета ,протокол от "12" сентября 2018 г., № 1

Председатель УМК факультета:

докт.арх-ры, профессор Бенаи Х.А.

(подпись)

Начальник учебной части:

к.гос.упр., доцент Сухина А.А.

(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

"Утверждаю":

Председатель УМК факультета докт.арх-ры, профессор Бенаи Х.А.

(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

(подпись)

28" 08 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры»

Протокол от 27" 08 2019 г., № 1

Заведующий кафедрой: докт.арх-ры, профессор Шолух Н.В.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

"Утверждаю":

Председатель УМК факультета \_\_\_\_\_

(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(название кафедры)

Протокол от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_

(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

"Утверждаю":

Председатель УМК факультета \_\_\_\_\_

(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(название кафедры)

Протокол от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_

(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

"Утверждаю":

Председатель УМК факультета \_\_\_\_\_

(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(название кафедры)

Протокол от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_

(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</b> .....	5
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО (ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ).....	5
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ .....	6
<b>II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	6
1. Общая трудоёмкость дисциплины .....	6
2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3. Обеспечение содержания дисциплины .....	7
<b>III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	7
<b>IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	7
1. Рекомендуемая литература .....	7
2. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБУЧАЮЩИЕ, СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ, КОНТРОЛИРУЮЩИЕ И ПРОЧИЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ .....	8
2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	9
<b>V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА</b> .....	9
<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b> .....	10
Лист регистрации изменений .....	18

# I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью является: теоретическое освоение основных ее разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач, связанных с регистрацией объектов недвижимости и прав на них. .

## 2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Задачи** дисциплины:

– изучение основных положений ведения государственного кадастра недвижимости и основных положений мониторинга земель; методов получения, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; методологию, методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель; технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок осуществления кадастровой и мониторинговой деятельности; изучение технической документации, а также путей использования информационной базы кадастра недвижимости и мониторинга земель в системе управления земельными ресурсами;

- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель; представлений об использовании данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО (ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ)

Дисциплина «Регистрация объектов недвижимости и прав на них» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана. Б1.В.ДВ.05.02

3.1 Требования к предварительной подготовке обучающихся:

Дисциплина «Регистрация объектов недвижимости и прав на них» базируется на дисциплинах: Б1.В.02 «Кадастр природных ресурсов», Б1.В.ДВ.02.01 «Основы рынка недвижимости», Б1.В.ДВ.03.01 «Формирование объектов недвижимости».

3.2 Приобретённые компетенции после изучения предшествующих дисциплин

Для успешного освоения дисциплины «Регистрация объектов недвижимости и прав на них», студент должен:

1. **Знать:** методы анализа и синтеза информации. (ОК-1).
2. **Уметь:** применять процессы управления в профессиональной деятельности; оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах. (ПК-1).
3. **Владеть:** навыками ведения кадастров и осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве. (ПК-3).

3.3 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Изучение дисциплины «Регистрация объектов недвижимости и прав на них» необходимо для дальнейшего или параллельного изучения таких дисциплин, как: дисциплины учебного плана Б1.В.09Кадастр недвижимости, Б1.Б.03 Автоматизированные системы проектирования и кадастров

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины «Регистрация объектов недвижимости и прав на них» должны быть сформированы следующие компетенции:

**ОК-3:** готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала  
**ПК-7:** способность формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости

В результате освоения компетенции **ОК-3** студент должен:  
**Знать:** способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного, физического и профессионального уровня.  
**Уметь:** находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровнях развития и стремиться их устранить.  
**Владеть:** навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала, навыками самостоятельной работы, самоорганизации.

В результате освоения компетенции **ПК-7** студент должен:  
**Знать:** методы повышения эффективности использования земельных ресурсов и недвижимости.  
**Уметь:** формулировать и разрабатывать технические задания, использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости.  
**Владеть:** навыками использования компьютерных технологий при оценке вариантов проектов землеустройства.

### 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

*Текущий контроль* осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планом.  
*Промежуточная аттестация на 2 курсе – экзамен.*

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов при кредитно-модульной системе организации учебного процесса в Донбасской национальной академии строительства и архитектуры» (Приложение 1).

## II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **2 зачётных единицы, 72 часа, в том числе 4 часов лабораторных работ, 55 часа самостоятельной работы, 4 часа академической консультации, 2 часа ПА, 7 часов контроль.**

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем (практические) и самостоятельную работу студента, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом.

### 2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование разделов и тем (содержание)	Курс	Час.	Компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
1	Тема 1. Государственное управление в сфере регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним..	I	10	ОК-3 ПК-3 ПК-6 ПК-7	<b>Знать:</b> способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, методы повышения эффективности использования земельных ресурсов и недвижимости <b>Уметь:</b> находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровнях развития и стремиться их устранить, формулировать и разрабатывать технические задания, использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости.	ЛР, СР
2	Тема 2. Правовые основы регистрационной деятельности.	I	10	ОК-3 ПК-3 ПК-6 ПК-7	<b>Владеть:</b> навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала, навыками самостоятельной работы, самоорганизации, навыками использования компьютерных технологий при оценке вариантов проектов землеустройства.	ЛР, СР

3	Тема 3. Сделки с недвижимостью, подлежащие государственной регистрации.	I	11	ОК-3 ПК-3 ПК-6 ПК-7	<p><b>Знать:</b> способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, методы повышения эффективности использования земельных ресурсов и недвижимости</p> <p><b>Уметь:</b> находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровнях развития и стремиться их устранить, формулировать и разрабатывать технические задания, использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала, навыками самостоятельной работы, самоорганизации, навыками использования компьютерных технологий при оценке вариантов проектов землеустройства.</p>	ЛР, СР
4	Тема 4. Особенности государственной регистрации сделок и прав в сфере земельных правоотношений.	I	12	ОК-3 ПК-3 ПК-6 ПК-7		ЛР, СР
5	Тема 5. Порядок и условия проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	I	16	ОК-3 ПК-3 ПК-6 ПК-7		ЛР, СР
<b>Всего:</b>			<b>72</b>	<b>4 часа лабораторных работ, 55 часов самостоятельной работы, 4 часа академической консультации, 2 часа ПА, 7 часов контроль.</b>		

### 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование разделов и тем	Литература
1	Тема 1. Государственное управление в сфере регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним..	О-1, О-2, О-3, Д-1, Д-2, Д-3, Д-4, Д-5
2	Тема 2. Правовые основы регистрационной деятельности.	О-1, О-2, О-3, Д-1, Д-2, Д-3, Д-4, Д-5
3	Тема 3. Сделки с недвижимостью, подлежащие государственной регистрации.	О-1, О-2, О-3, Д-1, Д-2, Д-3, Д-4, Д-5
4	Тема 4. Особенности государственной регистрации сделок и прав в сфере земельных правоотношений.	О-1, О-2, О-3, Д-1, Д-2, Д-3, Д-4, Д-5
5	Тема 5. Порядок и условия проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	О-1, О-2, О-3, Д-1, Д-2, Д-3, Д-4, Д-5

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1	В процессе освоения дисциплины «Регистрация объектов недвижимости и прав на них» используются следующие образовательные технологии: лабораторные работы (ЛР), самостоятельная работа студентов (СР).
3.2	В процессе освоения дисциплины «Регистрация объектов недвижимости и прав на них» не используются интерактивные образовательные технологии, применяемые при реализации ООП

### IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1. Рекомендуемая литература

Основная литература					
№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол-во	Примечание
О.1	Сулин М.А., Павлова В.А., Шишов Д.А.	Современное содержание земельного кадастра. Учебное пособие	СПб.: Проспект Науки,	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/35">http://www.iprbookshop.ru/35</a>

			2017.— 272 с		<a href="http://821.html">821.html</a>
О.2	Широкова А.А.	Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости. Учебное пособие	Тюмень : Тюменский индустриаль ный университет, 2017. — 160 с.	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/83712.html">http://www.iprbookshop.ru/83712.html</a>
О.3	Сухина А.А. Лозинская В.А.	Методические указания к выполнению лабораторных работ по дисциплине « <u>Регистрация объектов недвижимости и прав на них</u> »	Макеевка: ДОННАСА, 2018, - 10 с.	25	<a href="http://dl.donnasa.org">http://dl.donnasa.org</a>

#### Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Название	Издательство, год	Кол-во	Примечание
Д.1	Пылаева А.В.	Модели и методы кадастровой оценки недвижимости. Учебное пособие	Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 175 с.	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/54944.html">http://www.iprbookshop.ru/54944.html</a>
Д.2	Сухина А.А. Лозинская В.А.	Методические указания к выполнению контрольных работ по дисциплине «Регистрация объектов недвижимости и прав на них» для студентов заочной формы обучения.	Макеевка: ДОННАСА, 2018, - 10 с.	- 25	<a href="http://dl.donnasa.org">http://dl.donnasa.org</a>
Д.3	Калабухов Г.А., Баринов В.Н., Трухина Н.И., Харитонов А.А.	Основы кадастра недвижимости. Учебное пособие для студентов и магистрантов направления подготовки 120700 «Землеустройство и кадастры»	Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 172 с.	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/55018.html">http://www.iprbookshop.ru/55018.html</a>
Д.4	Бурмакина Н. И.	«Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество»	М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с.		<a href="http://www.iprbookshop.ru/78313.html">http://www.iprbookshop.ru/78313.html</a>
Д.5	Сухина А.А. Лозинская В.А.	Методические указания к выполнению самостоятельной работы по дисциплине « <u>Регистрация объектов недвижимости и прав на них</u> »	Макеевка: ДОННАСА, 2018, - 10 с.	25	<a href="http://dl.donnasa.org">http://dl.donnasa.org</a>

#### Электронные образовательные ресурсы

Э.1	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <a href="http://www.iprbookshop.ru/">www.iprbookshop.ru/</a>				
<b>2. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБУЧАЮЩИЕ, СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ, КОНТРОЛИРУЮЩИЕ И ПРОЧИЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ</b>					
П.1.1	Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)				



П.1.2	MS Windows Svr Std 2008 Russian OLP NL AE (лицензия Microsoft №44446087), MS Windows 2008 Server Terminal Svcs CAL Russian Open No Level (лицензия Microsoft №44446087), MS Windows 2008 Server CAL Russian Open No Level (лицензия Microsoft №44446087), <u>MS Office 2007 Russian OLP NL AE</u> (лицензии Microsoft №43338833, 44446087), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), <u>Mozilla Firefox</u> (лицензия MPL2.0), <u>Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL)</u>
-------	---

### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Кадастр недвижимости» обеспечена:		
1	- учебная аудитория для занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: №3.273 учебный корпус 3.	-комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; -специализированная мебель: доска аудиторная, парты.
2	- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 2. Адрес: г. Макеевка, ул. Державина, 2 (ГОУ ВПО ДОННАСА).	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННАСА) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: Intel Xeon 2.4 GHz/2Gb/120Gb 15 ПК (терминалы): Intel Pentium III 733 MHz / 128Mb/ монитор 17

### V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с "Положением о фонде оценочных средств в ГОУ ВПО ДонНАСА" и являются неотъемлемой частью данной рабочей программы дисциплины.
--

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»**

**Кафедра: «Землеустройство и кадастры»**

**Факультет: «Архитектурный факультет»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Регистрация объектов недвижимости и прав на них»**

**для направления 21.04.02 «Землеустройство и кадастры»**

**профиль «Городской кадастр»**

**Магистр**  
квалификация (степень) выпускника

**УТВЕРЖДЁН**  
на заседании кафедры  
«03» сентября 2018 г.,  
протокол № 1  
Заведующий кафедрой  
Шолух Н.В.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Макеевка 2018 г.

**ПАСПОРТ**  
**фонда оценочных средств**  
**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**  
**«Регистрация объектов недвижимости и прав на них»**

**1. Модели контролируемых компетенций:**

1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины (2 семестр):

Индекс	Формулировка компетенции
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ПК-7	способностью формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе на других кафедрах) и участвующих в формировании данных компетенций.

1.2.1. Компетенция **ОК-3** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.02	Методология и методы научных исследований
Б1.Б.03	Автоматизированные системы проектирования и кадастров
Б1.В.04	Педагогика высшей школы
Б1.В.07	Правовое обеспечение инновационной деятельности
Б1.В.09	Кадастр недвижимости
Б1.В.ДВ.02.01	Основы рынка недвижимости
Б1.В.ДВ.02.02	Природоресурсное (экологическое) право
Б1.В.ДВ.05.02	Регистрация объектов недвижимости и прав на них
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая)
Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа 1
Б2.В.03(Н)	Научно-исследовательская работа 2
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)
Б2.В.05(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)
Б2.В.06(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита магистерской диссертации

1.2.3. Компетенция **ПК-7** формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

Б1.Б.08	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
Б1.В.02	Кадастр природных ресурсов
Б1.В.03	Нормативная денежная оценка земли

Б1.В.09	Кадастр недвижимости
Б1.В.ДВ.01.01	Оценка земель и недвижимости
Б1.В.ДВ.01.02	Экономика природопользования
Б1.В.ДВ.02.01	Основы рынка недвижимости
Б1.В.ДВ.02.02	Природоресурсное (экологическое) право
Б1.В.ДВ.03.01	Формирование объектов недвижимости
Б1.В.ДВ.03.02	Инновационные основы землепользования и кадастра
Б1.В.ДВ.05.02	Регистрация объектов недвижимости и прав на них
Б2.В.04(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)
Б2.В.06(П)	Преддипломная практика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита магистерской диссертации

**2. В результате изучения дисциплины «Регистрация объектов недвижимости и прав на них» обучающийся должен:**

**2.1. Знать:**

- способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного, физического и профессионального уровня.(ОК-3)
- методы повышения эффективности использования земельных ресурсов и недвижимости. .(ПК-7)

**2.2. Уметь:**

- находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровнях развития и стремиться их устранить.(ОК-3)
- формулировать и разрабатывать технические задания, использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости. .(ПК-7)

**2.3. Владеть:**

- навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала, навыками самостоятельной работы, самоорганизации. .(ОК-3)
- навыками использования компьютерных технологий при оценке вариантов проектов землеустройства.(ПК-7)

**3. Программа оценивания контролируемой компетенции:**

№	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или её части)	Планируемые результаты освоения компетенции	Наименование оценочного средства**
1	2	3	4	5

1.	Тема 1. Государственное управление в сфере регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним..	ОК-3 ПК-7	<p><b>Знать:</b> способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, методы повышения эффективности использования земельных ресурсов и недвижимости</p> <p><b>Уметь:</b> находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровнях развития и стремиться их устранить, формулировать и разрабатывать технические задания, использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала, навыками самостоятельной работы, самоорганизации, навыками использования компьютерных технологий при оценке вариантов проектов землеустройства.</p>	Контрольная работа; творческое задание (доклад)
2.	Тема 2. Правовые основы регистрационной деятельности.	ОК-3 ПК-7		Контрольная работа; творческое задание (доклад)
4.	Тема 4. Особенности государственной регистрации сделок и прав в сфере земельных правоотношений.	ОК-3 ПК-7		Контрольная работа; творческое задание (доклад)
5.	Тема 5. Порядок и условия проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	ОК-3 ПК-7		Контрольная работа; творческое задание (доклад)

#### 4. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Составляющие компетенции	Оценка сформированности компетенции					
	«неудовлетворительно» /34-0/Ф	«неудовлетворительно» /59-35/ФХ	«удовлетворительно»/69-60/Е /70-74/Д	«хорошо» /79-75/С	«хорошо» /89-80/В	«отлично» /100-90/А
Полнота знаний	Не верные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы / ответы на два вопроса из трех полностью отсутствуют. Уровень знаний ниже минимальных требований	Даны не полные, не точные и аргументированные ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований. Допущено много грубых ошибок	Даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок	Даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок	Даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок	Даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей
Умения	Полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще	Слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной	Достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в	В целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную литературу,	В целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную литературу, нормативно-пра	Понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную литературу, передовой зарубежный опыт, нормативно-пра

		литературе, нормативно-правовых актах	специальной научной литературе, нормативно-правовых актах	нормативно-правовые акты, результаты НИР	новые акты, результаты НИР	новые акты, результаты НИР
Владение навыками	Не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий	Не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий	Владеет опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию на пороговом уровне. Трудовые действия выполняет медленно и некачественно	Владеет средним опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Трудовые действия выполняет на среднем уровне по скорости и качеству	Владеет опытом и достаточно выраженной личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия	Владеет опытом и выраженностью личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия
Обобщенная оценка сформированности и компетенций	Компетенции не сформированы	Значительное количество компетенций не сформировано	Все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне	Все компетенции сформированы на среднем уровне	Все компетенции сформированы на среднем или высоком уровне	Все компетенции сформированы на высоком уровне
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Минимальный	Пороговый	Средний	Продвинутый	Высокий

## 5. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений и навыков

### 5.1. Вопросы к экзамену по дисциплине:

1. Понятие и виды недвижимости
2. Виды недвижимости по природе
3. Виды недвижимости по закону
4. Государственная регистрация прав на недвижимость
5. Понятие и виды сделок с недвижимостью
6. Условия действительности сделок с недвижимостью
7. Государственная регистрация сделок с недвижимостью
8. Воля и волеизъявление в сделках с недвижимостью
9. Понятие и виды недействительных сделок
10. Понятие и виды вещных прав
11. Формы и виды права собственности
12. Первоначальные и производные способы возникновения прав собственности

### 5.2. Тематика курсовых работ:

Курсовая работа по теме: «Установление классификационной принадлежности городских земель и кадастровое деление территории»

### 5.3. Типовые темы докладов текущего рейтинга:

1. Понятие и значение государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Правовая основа государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
2. Принципы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Виды (объекты) государственной регистрации недвижимого имущества.
4. Система органов по государственной регистрации прав. Создание и принципы их размещения.
5. . Виды деятельности, осуществляемые органами по государственной регистрации прав.
6. Понятие, виды и формы сделок.
7. Сделки с недвижимостью, подлежащие государственной регистрации.
8. Недействительность сделок.
9. Участники отношений, возникающих при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
10. Особенности государственной регистрации права общей собственности.

#### **5.4. Типовые вопросы для творческих заданий:**

1. Понятие и виды сделок с недвижимым имуществом.
2. Особенности функционирования рынка недвижимости.
3. Проблемы стоимостной оценки земельных участков.
4. Виды рынков недвижимости.
5. Риски на рынке недвижимости

#### **5.5. Типовой экзаменационный билет:**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1  
 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 "ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ И СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"  
 Кафедра «Градостроительство, землеустройство и кадастр»  
 Направление подготовки:  
 21.04.02. «Землеустройство и кадастры»  
 Профиль: Городской кадастр  
**«Регистрация объектов недвижимости и прав на них»**  
 ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие и виды недвижимости  
*Оценка правильного ответа – 20 баллов*
2. Государственная регистрация прав на недвижимость.  
*Оценка правильного ответа – 20 баллов*

Зав. кафедрой ЗиК д. арх. проф. Н.В.Шолух  
 Утверждено на заседании кафедры ЗиК № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### **6. Формирование балльной оценки по дисциплине «Регистрация объектов недвижимости и прав на них»**

При организации обучения по кредитно-модульной системе для определения уровня знаний студентов используется модульно-рейтинговая система их оценки, которая предполагает последовательное и систематическое накопление баллов за выполнение всех запланированных видов работ.

В соответствии с "Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов при кредитно-модульной системе организации учебного процесса в Донбасской национальной академии строительства и архитектуры" (от 30.11.2015 г.) распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом: - для дисциплин с промежуточной аттестацией в форме "экзамен" / "зачёт с оценкой"

Виды работ	Максимальное количество баллов
Посещаемость	10
Текущий контроль	40
Модульный контроль	40
Творческий рейтинг	10
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>
Промежуточная аттестация (экзамен / зачёт с	40*

оценкой)

\* - проводится в случае:

1) несогласия студента с итоговой семестровой оценкой, соответствующей диапазону накопительных баллов 60-89, и желания её повысить;

2) если сумма накопительных баллов составляет диапазон 35-59 при условии выполнения в полном объёме заданий текущего контроля.

Посещаемость

В соответствии с утверждённым учебным планом по направлению 21.04.02 "Землеустройство и кадастры", профиль "Городской кадастр" по дисциплине предусмотрено:

Курс 2 – 4 часа контактной работы, в т.ч. 4 часа лабораторных занятий. За посещение одного занятия студент набирает  $10/2=5$  балла.

#### Текущий контроль

Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль	Форма проведения контроля		Количество баллов, максимально	
	текущий контроль	промежуточная аттестация	текущий контроль	промежуточная аттестация
Тема 1. Государственное управление в сфере регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним..	Доклад, творческое задание	Контрольная работа	8	40
Тема 2. Правовые основы регистрационной деятельности.	Доклад, творческое задание		8	
Тема 3. Сделки с недвижимостью, подлежащие государственной регистрации.	Доклад, творческое задание		8	
Тема 4. Особенности государственной регистрации сделок и прав в сфере земельных правоотношений.	Доклад, творческое задание		8	
Тема 5. Порядок и условия проведения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	Доклад, творческое задание		8	
Всего за 3 семестр			40	40

#### Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению методической комиссии кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы:

Наименование раздела / темы дисциплины	Вид работы	Количество баллов
--	------------	-------------------



Раздел 1-5	Подготовка научной публикации в соавторстве с преподавателем; выступление с докладом на студенческой научной конференции	10
ИТОГО		10

### 1. Промежуточная аттестация

Экзамен по результатам изучения учебной дисциплины "Регистрация объектов недвижимости и прав на них " в 3 семестре проводится по результатам текущего контроля, как правило, на последней неделе изучения дисциплины в письменной форме. Экзамен состоит из двух теоретических вопросов.

Оценка по результатам экзамена выставляется исходя из следующих критериев:

- правильный ответ на теоретические вопросы – по 20 баллов каждый.

Итого – 40 баллов.

В случае частично правильного ответа на вопрос или решение задачи, студенту начисляется определяемое преподавателем количество баллов.

Соответствие 100-бальной шкалы оценивая академической успеваемости государственной шкале и шкале ECTS приведено ниже

СУММА БАЛЛОВ	ШКАЛА ECTS	Оценка по государственной шкале	
		экзамен	зачёт
90-100	A	"отлично" (5)	"зачтено"
80-89	B	"хорошо" (4)	
75-79	C		
70-74	D	"удовлетворительно" (3)	
60-69	E		
35-59	FX	"неудовлетворительно" (2)	"не зачтено"
0-34	F		

