

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ"**

Факультет **архитектурный**

Кафедра "Архитектурного проектирования и дизайна архитектурной среды"



"УТВЕРЖДАЮ":

Декан факультета

Х.А. Бенаи

«12» _____ 2018 г.

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
ПАСПОРТ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Направление подготовки ОПОП ВО магистратуры **07.04.03 "Дизайн архитектурной среды"**

Программа подготовки

" Концептуальное архитектурное проектирование средовых пространств "

Квалификация (степень) выпускника **"Магистр"**

Макеевка 2018 г.

Паспорт составил(и):

д. арх., профессор Бенаи Х.А.

д. арх., доцент Шолух Н.В.

к. арх., доцент каф. АПиДАС Радионов Т.В.

Рецензент(ы):

д.т.н., профессор Югов А.М.

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

ГОУ ВПО ДонНАСА, заведующий кафедрой технологии и организации
строительства

начальник комплексного отдела
генерального плана Вакуленко А.В.

(подпись)

КП «Управление генерального плана города Донецка»

Паспорт магистерской диссертации разработан в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 07.04.03 Дизайн архитектурной среды (квалификация «Магистр»). Утверждён приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19 апреля 2016 г., №399; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 07.04.03 Дизайн архитектурной среды (уровень «Магистратура»). Утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 сентября 2015 г., №991. Составлена на основании учебного плана: направление подготовки 07.04.03 Дизайн архитектурной среды, утверждённого Учёным советом ГОУ ВПО ДонНАСА 25.06.2018 г., протокол №10.

Паспорт магистерской диссертации одобрен на заседании кафедры "Архитектурного проектирования и дизайна архитектурной среды"

Протокол от " 30 " 08 2018 г., № 1

Срок действия паспорта МД: 2018-2023 уч. гг.

Заведующий кафедрой:

д. арх., профессор Бенаи Х.А.

(подпись)

Одобрено советом (учебно-методической комиссией) архитектурного факультета, протокол № 1 от " 12 " 09 2018 г.

Председатель УМК направления подготовки:

д. арх., профессор Бенаи Х.А.

(подпись)

Начальник учебной части:

к. гос.упр., доцент Сухина А.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"Утверждаю":

Председатель УМК факультета д. арх., профессор Бенаи Х.А.

_____ (подпись)

"30" 08 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры "Архитектурного проектирования и дизайна архитектурной среды"

Протокол от "30" 08 2019 г., № 1

Заведующий кафедрой: д. арх., профессор Бенаи Х.А.

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"Утверждаю":

Председатель УМК факультета д. арх., профессор Бенаи Х.А.

_____ (подпись)

"__" _____ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры "Архитектурного проектирования и дизайна архитектурной среды"

Протокол от "__" _____ 2020 г., № __

Заведующий кафедрой: д. арх., профессор Бенаи Х.А.

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"Утверждаю":

Председатель УМК факультета д. арх., профессор Бенаи Х.А.

_____ (подпись)

"__" _____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры "Архитектурного проектирования и дизайна архитектурной среды"

Протокол от "__" _____ 2021 г., № __

Заведующий кафедрой: д. арх., профессор Бенаи Х.А.

_____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"Утверждаю":

Председатель УМК факультета д. арх., профессор Бенаи Х.А.

_____ (подпись)

"__" _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры "Архитектурного проектирования и дизайна архитектурной среды"

Протокол от "__" _____ 2022 г., № __

Заведующий кафедрой: д. арх., профессор Бенаи Х.А.

_____ (подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2 ТИПЫ И ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ	6
3 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	8
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	17
5 ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В РА- МКАХ В СООТВЕТСТВИИ С НАПРАВЛЕНИЕМ ПОДГОТОВКИ	29
6 ФОРМИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТЕРСКОГО ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ	31
7 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ АВТОРЕФЕРАТА МАГИ- СТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ	33
Приложение А. Бланк оформления первого листа задания магистерской диссертации.....	34
Приложение Б. Бланк оформления второго листа задания магистерской диссертации.....	35
Лист регистрации изменений	36

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Паспорт магистерской диссертации составлен в соответствии с требованиями:

- Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 07.04.03 Дизайн архитектурной среды (квалификация «Магистр») (Приказ МОН ДНР от 19.04.2016 г. № 399);

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.04.03 Дизайн архитектурной среды (уровень «Магистратура») (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.09.2015 г. № 991);

- Положения о магистерской диссертации ГОУ ВПО «ДОННАСА» (Решение учёного совета ДОННАСА 28 ноября 2016 г., протокол № 3);

- Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам магистратуры (Решение учёного совета ДОННАСА 28 ноября 2016 г., протокол № 3);

- Положения о магистратуре и магистерской подготовке (Решение учёного совета ДОННАСА 27 февраля 2017 г., протокол № 6).

1.2 Настоящий **Паспорт магистерской диссертации** (далее – Паспорт) устанавливает требования к содержанию, объёму и структуре магистерской диссертации по направлению подготовки 07.04.03 Дизайн архитектурной среды, программа подготовки "Концептуальное архитектурное проектирование средовых пространств".

1.3 Магистерская диссертация (МД) является выпускной квалификационной работой, подготовленной для публичной защиты и показывающей уровень профессиональной подготовки обучающегося, умение самостоятельно вести научный поиск и решать практические задачи в сфере научно-исследовательской и педагогической деятельности, как основных видов профессиональных деятельности, и производственно-технологической деятельности, как дополнительного вида профессиональной деятельности.

1.4. Магистерская диссертация должна быть написана обучающимся самостоятельно, опираясь на информацию, полученную обучающимся в ходе прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с графиком учебного процесса.

1.5. Подготовка и защита магистерской диссертации являются обязательными и относятся к государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры.

1.6. Магистерская диссертация должна опираться на информацию, полученную обучающимся в ходе прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с графиком учебного процесса.

2 ТИПЫ И ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

2.1 В зависимости от поставленной цели магистерская диссертация может быть направлена на решение одной из следующих задач:

- выполнение теоретических и/или экспериментальных исследований с целью получения научных результатов, направленных на расширение существующих научных теорий и методов исследования – *поисковое научное исследование*;
- решение актуальной практической задачи, отвечающей современным интересам и потребностям области практической деятельности отрасли по направлению подготовки магистров – *практико-ориентированное научное исследование*.

2.2 Тематика МД должна соответствовать объектам профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки, установленным ФГОС ВО 07.04.03 «Дизайн архитектурной среды».

2.3 Темы МД определяются кафедрой «Архитектурного проектирования и 07.04.03 «Дизайн архитектурной среды».

2.4 При выборе темы МД следует учитывать:

- актуальность и перспективность выбранного направления исследования, базирующегося на опыте научных школ кафедры и соответствующего современному уровню развития науки, техники и технологий;
- результаты научных исследований, выполненных ранее в процессе обучения в бакалавриате;
- степень разработанности и освещённости научной проблемы в литературе;
- возможность получения экспериментальных данных в процессе научно-исследовательской работы над диссертацией с учётом наличия фактических ресурсов (материалы, исследовательское оборудование, программное обеспечение и т.п.);
- потребности и интересы предприятий, организаций и учреждений, на практических материалах которых основано диссертационное исследование.

2.5. Примерный перечень тем магистерских диссертаций приведен ниже.

Примерный перечень тем магистерских диссертаций

1. Концепция реорганизации архитектурной среды пешеходных пространств в транспортно-пешеходных узлах города Макеевки.
2. Концепция формирования архитектурной среды прибрежных зон (на примере Донецкого региона).
3. Архитектурно-средовая организация общеобразовательных учреждений в городах Донецкого региона.
4. Совершенствование архитектурной среды парков культуры и отдыха в городах Донецкого региона.
5. Архитектурно-ландшафтная организация среды высших учебных уч-

реждений (на примере ГОУ ВПО «ДонНАСА»).

6. Организация среды зоологических парков в городах Донецкого региона.

7. Принципы и приемы формирования архитектурной среды прибрежных зон (на примере города Донецка).

8. Принципы визуальной гармонизации архитектурной среды центральных улиц города с использованием интерактивных технологий.

9. Архитектурно – средовая организация территорий санитарно – защитных зон недействующих промышленных предприятий.

10. Гармонизация архитектурной среды пешеходных пространств центральных частей городов Донбасса.

11. Экологические принципы ландшафтной организации рекреационных зон на месте бывших промышленных территорий.

12. Архитектурная организация среды квартальной жилой застройки в условиях реконструкции.

13. Методы и приемы расширения рекреационных территорий курортного назначения методом кластерной системы на примере г. Новоазовска и поселка городского типа Седово.

14. Принципы реконструкции архитектурно-рекреационных зон на примере парка им. Горького в г. Донецке.

15. Формирование архитектурной среды жилых кварталов средней этажности.

16. Особенности организации архитектурно-пространственной среды оранжерейно-тепличных комплексов (на примере Донецкого региона).

17. Гармонизация архитектурной среды детских медицинских учреждений.

18. Совершенствование архитектурной среды парков культуры и отдыха в городах Донецкого региона.

19. Архитектурно-средовая организация общеобразовательных учреждений в городах Донецкого региона.

20. Принципы визуальной гармонизации архитектурной среды центральных улиц города с использованием интерактивных технологий.

3 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

3.1 Общие требования

3.1.1 Выпускная квалификационная работа по программе подготовки «Концептуальное архитектурное проектирование средовых пространств» (уро-

вень высшего образования – магистратура) направления 07.04.03 Дизайн архитектурной среды должна носить исследовательский характер и соответствовать требованиям магистерской диссертации по:

- новизне и актуальности темы исследования;
- практической значимости (ценности) работы;
- применению современных методологических подходов и методов исследования;
- комплексности и системности при разработке выводов и предложений;
- апробации результатов исследований.

3.1.2 В процессе подготовки магистерской диссертации обучающийся должен:

- обосновать актуальность, оценить степень разработанности рассматриваемой проблемы, обозначить цель и задачи, предмет и объект исследования;
- изучить литературу, нормативно-техническую документацию, выполнить анализ и обобщение необходимой статистической информации и материалов преддипломной практики;
- определить методологические основы и методы исследования, обосновать логику и содержание диссертации;
- сформулировать выводы и разработать предложения в рамках поставленной задачи, а также оценить технико-экономическую эффективность их возможного внедрения;
- оформить текст диссертации в соответствии с требованиями нормативной литературы.

3.1.3 В процессе работы над диссертацией следует опираться на общенаучные и специальные методы и приёмы исследования, предусматривающие комплексный системный подход к решению поставленных задач, морфологический анализ, синтез, наблюдение, сравнение, структурный и логический анализ, математическое моделирование, экспертные оценки и т.д.

Уровень оригинальности выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 75 %.

3.1.4 Магистерская диссертация должна выполняться в контексте общей характеристики направления магистерской подготовки и требований к результатам освоения магистрантом основной образовательной программы.

3.2 Требования к содержанию структурных элементов

3.2.1 Магистерская диссертация, представленная на защиту, является рукописным документом, состоящим из нескольких частей, составляющих единое целое. Все части диссертации взаимосвязаны определённым авторским замыслом, раскрывающим её тему на достаточном для восприятия и понимания уровне.

3.2.2 Магистерская диссертация по структуре и составу должна соответствовать требованиям, предъявляемым к ВКР, и включать следующие элементы:

- а) текстовый документ – пояснительную записку (ПЗ);
- б) иллюстративный материал – демонстрационные плакаты, презентации, чертежи, схемы и др.

Структурные элементы пояснительной записки:

- титульный лист;
- задание на исследование;
- аннотацию (на русском и английском языках);
- содержание (оглавление) с указанием номеров страниц;
- введение;
- основную часть (разделы МД);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Дополнительно к МД может быть представлен демонстрационный материал.

Титульный лист является первой страницей МД и оформляется по установленной форме (Приложение А). На титульном листе диссертации следует указывать следующую информацию: наименование образовательного учреждения и его ведомственную принадлежность; наименование выпускающей кафедры; название (тему) диссертационного исследования; направление подготовки и наименование магистерской программы; Ф.И.О. магистранта; Ф.И.О. научного руководителя и консультанта (при наличии) диссертации, декана факультета и заведующего выпускающей кафедры – их учёные степени и звания; город и год представления диссертации на защиту.

В **задании на магистерскую диссертацию** указывается тема диссертации, цель исследования, основные требования и исходные данные, научная и практическая значимость результатов работы, способы реализации результатов работы, перечень графического и иллюстративного материала (если наличие такого предполагается) (Приложение Б). Задание на выполнение магистерской диссертации подписывается научным руководителем работы, консультантами (если есть), магистрантом и утверждается заведующим выпускающей кафедры.

Аннотация – краткая характеристика документа с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей (ГОСТ 7.9-95 ИСО 214-76). Аннотация включает характеристику основной темы, проблемы объекта, цели работы и её результаты. Аннотация МД должна содержать:

- 1) тему, ФИО автора;
- 2) цель, методики или методологию проведения работы;
- 3) полученные результаты, их научную новизну;
- 4) апробацию и ключевые слова.

Объем аннотации – одна страница. Текст аннотации должен отличаться лаконичностью, чёткостью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации. Аннотация выполняется на русском и английском

языках.

В аннотации указываются сведения об объёме текстового материала (количество страниц); количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников.

Оглавление содержит наименование каждого раздела, подраздела, пункта (если последний имеет название) с указанием начала страниц. Заголовки структурных элементов, разделов (подразделов, пунктов) в содержании должны повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке не допускается. Задание на МД в содержание не включают.

Введение содержит чёткое и краткое обоснование выбора темы магистерской диссертации, отражает её актуальность и степень разработанности, теоретическую и практическую значимость, цель, предмет и объект исследования, принятые методы и методики исследования, элементы научной новизны, основные положения, выносимые на защиту, структуру диссертации.

Актуальность темы – степень её важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Освещение актуальности должно быть немногословным, достаточно в пределах одной машинописной страницы показать главное – суть проблемной ситуации.

Проблемная ситуация – определённые трудности в процессе познания новых явлений, объяснение ранее неизвестных фактов, выявление несостоятельности старых способов объяснения известных фактов.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определённом аспекте рассмотрения. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание магистранта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как её заглавие.

Цель исследования определяется стремлением магистранта ответить на вопросы по объёму и качеству новых знаний. Цель должна отражать его характер, круг исследуемых вопросов.

Задачи исследования. После формулировки цели следует в форме перечисления указать конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью (изучить.., описать.., установить.., выяснить.., вывести формулу и пр.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание разделов диссертационной работы. Это важно также и потому, что заголовки таких разделов рождаются именно из формулировок задач предпринимаемого исследования.

Метод исследования – способ применения старого знания для получения нового знания (методы эмпирического исследования: наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент; методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования: абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др.; методы теоретического исследования).

Введение по объёму может занимать до 10 % МД, во введении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц.

Основная часть включает разделы (как правило, три-четыре), структурированные на параграфы, и соответствует задачам исследования.

Основная часть диссертации представляет собой описание процесса, содержания и результатов исследования, расположенных по разделам. Описание включает, в частности:

- теоретический анализ состояния ситуации;
- известные теоретические положения, объясняющие факты, явления, события этой реальности;
- закономерности, связи, модели, их аргументацию и обоснование;
- результаты анализа сложившегося знания об объекте диссертационного исследования (недостатки, противоречия, вновь возникшие проблемы);
- теоретически обоснованные представления автора диссертации об условиях, принципах, подходах, методах разрешения проблемы исследования, которые составляют исходную концептуальную основу – исследовательскую идею построения теоретической модели совершенствования рассматриваемой ситуации;
- теоретическую (идеализированную) модель исследуемой и совершенствуемой системы – её описание и обоснование;
- построенный на основе исследовательской идеи, представленной теоретической моделью, проект технологии, включающий все её элементы (процедуры, формы их проведения, методы и средства, критерии, методы и средства диагностики) и организационно-методические условия реализации проекта;
- методику, описание организации и условий проведения опытно-экспериментальной работы по испытанию гипотезы;
- анализ и интерпретацию результатов испытания гипотетических предположений автора, полученных с помощью разработанного проекта совершенствования практики.

Между разделами должна прослеживаться чёткая логическая связь. Каждый раздел заканчивается выводами.

Независимо от количества разделов основная часть должна содержать:

- анализ состояния проблемы, предлагаемые способы решения проблемы;
- описание и анализ теорий/концепций, с помощью которых может быть рассмотрена и объяснена исследуемая проблема (теоретические основания работы);
- анализ результатов современных исследований, на основании которого делаются выводы об изученности проблемной области (практические основания работы);
- методологию исследования;
- результаты исследования (проектирования);
- вопросы экономического обоснования и экологической безопасности.

Магистерская диссертация не должна носить компилятивный характер, что подтверждается проверкой в системе "Антиплагиат".

Заключение должно содержать основные итоги и выводы, отражающие сформулированные во введении цель и задачи работы, включая:

- общие выводы по диссертационному исследованию;
- возможные предложения и/или рекомендации по использованию результатов работы в практической деятельности.

Полученный результат – это решение поставленной задачи, которое формулируется как выводы.

Выводы не должны подменяться механическим суммированием в конце разделов, представляющих краткое резюме, а должны содержать то новое и существенное, что составляет итоговые результаты исследования. Обязательно отмечается его научная новизна, теоретическая значимость и практическая ценность.

Заключительная часть показывает уровень профессиональной зрелости и научной квалификации её автора.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, на которые имеются ссылки в пояснительной записке. Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 и ГОСТ 7.1-2003 (или ГОСТ Р 7.0.5-2008) в порядке появления ссылок на источники в тексте. Ссылки на источники приводятся арабскими цифрами в квадратных скобках.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в МД литературу.

Он свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен иметь упорядоченную структуру.

Список использованных источников МД должен содержать: не менее 60 наименований, в том числе иноязычные источники и электронные ресурсы.

Как правило, не менее 50 % источников должны быть изданы за последние пять лет.

Приложения к МД содержат материалы, дополняющие текст диссертации. Приложениями могут быть материалы исследования, расширенные описания, в том числе инструменты проведения исследования, таблицы большого формата, детальные расчёты, графический материал и т.п.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Графическая часть ВКР может быть представлена чертежами, схемами, диаграммами и т.п.

3.2.3 Требования к объёму магистерской диссертации

Примерный объём магистерской диссертации без приложений составляет 88-139 страниц печатного текста.

Объём графического и иллюстрированного материала согласовывается магистрантом с научным руководителем диссертации.

3.2.4 Примерный перечень разделов пояснительной записки и графического материала магистерских диссертаций, выполненных в виде *поискового научного исследования (академический уровень)* приведен в таблице 3.1., в виде практико-ориентированного научного исследования (прикладной уровень)

Таблица 3.1

Примерный перечень разделов пояснительной записки и графического материала магистерских диссертаций, выполненных в виде поискового научного исследования (академический уровень)

№ раздела, подраздела	Наименование разделов и подразделов (рекомендуемое)	Объем частей	
		графической (листы А-2)	текстовой (листы А4)
-	Введение	1	4-5
1	Выявление предпосылок, критериев, факторов, сложившихся условий, которые влияют на специфику и предполагаемые результаты исследования.	-	1-2
1.1	Выявление градостроительных, социально-демографических, исторических, функционально-технологических предпосылок исследования	2	4-6
1.2	Выявление типологических; архитектурно-планировочных, композиционно-художественных предпосылок исследования	2	4-6
1.3	Выявление региональных, природно-климатических; национально-культурных; экологических, конструктивно-технических предпосылок исследования	2	4-6
1.4.	Определение групп требований, предъявляемых к объектам исследования	1	4-6
1.5.	Исследование нормативно-правовой и законодательной базы исследования в рамках темы магистерской диссертации	1	4-6
	Выводы по разделу	1	1

2	Исследование мировой практики в соответствии тематикой магистерской диссертацией	-	1-2
2.1.	Исследование отечественной практики в соответствии тематикой магистерской диссертацией	3	4-5
2.2.	Исследование зарубежной практики в соответствии тематикой магистерской диссертацией	3	4-5
2.3.	Исследование научно-практических и экспериментальные тенденции в соответствии тематикой магистерской диссертации	2	4-5
	Выводы по разделу	1	1-2

Продолжение таблицы 3.1.

3	Формулирование принципов и приемов архитектурной организации зданий и сооружений (в соответствии с тематикой магистерской диссертации)	-	1-2
3.1.	Принципы и приемы градостроительной организации объекта исследования	1	5-6
3.2.	Принципы и приемы функциональной организации объекта исследования	1	5-6
3.3.	Принципы и приемы архитектурно-планировочной организации объекта исследования	1	5-6
3.4.	Принципы и приемы композиционно-художественной организации объекта исследования	1	5-6
3.5.	Принципы и приемы типологической организации объекта исследования	1	5-6
3.6.	Принципы использования энергоэффективных технологий и систем в рамках тематики исследования	1	5-6
3.7.	Принципы и приемы конструктивно-технической организации объекта исследования	1	5-6
3.8.	Разработка универсальной логической модели объекта исследования	1	5-6
	Выводы по разделу	1	1-2
4	Разработка и <u>научное обоснование</u> экспериментального проектного решения в соответствии на основании полученных научных результатов по теме магистерской диссертации	-	1-2
4.1.	Градостроительное решение объекта проектирования	Оформляется на одном листе (после научной части)	4-5
4.2.	Архитектурно-планировочные решения объекта проектирования		4-5
4.3.	Композиционно-художественные решения объекта проектирования		4-5
4.4.	Объемно-пространственные решения объекта проектирования		4-5
4.5.	Конструктивно-технические решения объекта проектирования		4-5
	Выводы по разделу		1-2
5	Охрана труда (законодательные, нормативно-правовые акты, по вопросам охраны труда, анализ факторов потенциальных опасностей при выполнении экспериментальной части магистерской диссертации и применение мероприятий по их устранению)	(Указания в экспериментальной части магистерской диссертации)	5-8
	Всего: Размер экспозиции (графическая часть – 4200 мм (ширина) x 2000 мм (высота))	28 листов (научная часть); 1 лист (проектная часть – по размеру общей экспозиции)	105-139

Практико-ориентированное научное исследование

Таблица 3.2

Примерный перечень разделов пояснительной записки и графического материала магистерских диссертаций, выполненных в виде практико-ориентированного научного исследования (прикладной уровень)

№ раздела, подраздела	Наименование разделов и подразделов (рекомендуемое)	Объем частей	
		графической (листы А-2)	текстовой (листы А4)
-	Введение	1	4-5
1	Выявление предпосылок, критериев, факторов, сложившихся условий, которые влияют на специфику и предполагаемые результаты исследования.	-	1-2
1.1	Выявление градостроительных, социально-демографических, исторических, функционально-технологических предпосылок исследования	2	4-5
1.2	Выявление типологических; архитектурно-планировочных, композиционно-художественных предпосылок исследования	2	4-5
1.3	Выявление региональных, природно-климатических; национально-культурных; экологических, конструктивно-технических предпосылок исследования	2	4-5
1.4.	Определение групп требований, предъявляемых к объектам исследования	1	4-5
1.5.	Исследование нормативно-правовой и законодательной базы исследования в рамках темы магистерской диссертации	1	4-5
	Выводы по разделу	1	1
2	Исследование мировой практики в соответствии тематикой магистерской диссертацией	-	1-2
2.1.	Исследование отечественной практики в соответствии тематикой магистерской диссертацией	3	3-5
2.2.	Исследование зарубежной практики в соответствии тематикой магистерской диссертацией	3	3-5
2.3.	Исследование научно-практических и экспериментальные тенденции в соответствии тематикой магистерской диссертации	2	3-5
	Выводы по разделу	1	1-2

Продолжение таблицы 3.2.

3	Формулирование принципов и приемов архитектурной организации зданий и сооружений (в соответствии с тематикой магистерской диссертации)	-	1-2
3.1.	Принципы и приемы градостроительной организации объекта исследования	1	4-5
3.2.	Принципы и приемы функциональной организации объекта исследования	1	4-5
3.3.	Принципы и приемы архитектурно-планировочной организации объекта исследования	1	4-5
3.4.	Принципы и приемы композиционно-художественной организации объекта исследования	1	4-5
3.5.	Принципы и приемы типологической организации объекта исследования	1	4-5
3.6.	Принципы использования энергоэффективных технологий и систем в рамках тематики исследования	1	4-5
3.7.	Принципы и приемы конструктивно-технической организации объекта исследования	1	4-5
3.8.	Разработка универсальной логической модели объекта исследования	1	4-5
	Выводы по разделу	1	1-2

4	Разработка экспериментального проектного решения в соответствии на основании полученных научных результатов по теме магистерской диссертации	-	1-2
4.1.	Градостроительное решение объекта проектирования	Оформляется на одном листе (после научной части)	3-4
4.2.	Архитектурно-планировочные решения объекта проектирования		3-4
4.3.	Композиционно-художественные решения объекта проектирования		3-4
4.4.	Объемно-пространственные решения объекта проектирования		3-4
4.5.	Конструктивно-технические решения объекта проектирования		3-4
	Выводы по разделу		1-2

5	Охрана труда (законодательные, нормативно-правовые акты, по вопросам охраны труда, анализ факторов потенциальных опасностей при выполнении экспериментальной части магистерской диссертации и применение мероприятий по их устранению)	(Указания в экспериментальной части магистерской диссертации)	4-8
	Всего: Размер экспозиции (графическая часть – 4200 мм (ширина) x 2000 мм (высота))	28 листов (научная часть); 1 лист (проектная часть – по размеру общей экспозиции)	88-121

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

4.1 Основные требования по оформлению рукописи магистерской диссертации. Магистерская диссертация оформляется на русском языке в соответствии с «**Типовым регламентом представления к защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и проведения заседаний в советах на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук**», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 15.12.2015 г. № 894.

4.1.1 Магистерская диссертация относится к текстовым документам, содержащим сплошной текст, унифицированный текст (текст, разбитый на графы-таблицы, ведомости, спецификации и т.п.) и иллюстрации (схемы, диаграммы, графики, чертежи, фотографии и т.п.).

4.1.2 Текст диссертации должен быть выполнен с применением компьютерных печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210×297 мм).

4.1.3 Допускается оформление иллюстраций и таблиц на листах формата А3.

4.1.4 Текст печатается через полтора межстрочных интервала шрифтом и размером шрифта – 14 пунктов. Предпочтительный шрифт – Times New Roman 14 пт.

4.1.5 Страницы диссертации должны иметь следующие поля: верхние – 20 мм, нижние – 20 мм, левые – 25 мм, правые – 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

4.1.6 При подготовке текста диссертации, иллюстраций и таблиц необходимо обеспечить равномерную контрастность и четкость их изображения.

4.1.7 Иллюстрации, фотографии и таблицы, выполненные на листах меньшего, чем А4 формата или на прозрачном носителе, следует плотно наклеивать на листы белой бумаги формата А4.

4.1.8 Нумерация страниц диссертации должна быть сквозной и включать титульный лист и приложения. Страницы нумеруются арабскими цифрами, на титульном листе номер страницы не указывается; иллюстрации и таблицы включаются в общую нумерацию страниц. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

4.1.9 Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки чернилами, тушью или пастой черного цвета.

4.1.10 Диссертационная работа в виде рукописи имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) текст диссертации:
введение;
основная часть;

заключение;

4) список сокращений и условных обозначений *;

5) словарь терминов *;

6) список литературы;

7) список иллюстративного материала *;

8) приложения *.

4.1.11 Структурные элементы, помеченные знаком * (список сокращений и условных обозначений, список терминов, список иллюстрированного материала и приложения), не являются обязательными элементами структуры диссертации.

4.1.12 Титульный лист является первой страницей диссертации, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

4.1.13 В многотомной диссертации каждый том должен иметь титульный лист. На титульном листе каждого тома ставят порядковый номер тома.

4.1.14 Оглавление – перечень основных частей диссертации с указанием страниц, на которые их помещают.

4.1.16 Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

4.1.17 Введение к диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы:

1) актуальность темы исследования;

2) степень ее разработанности;

3) цели и задачи;

4) объект и предмет исследования;

5) научная новизна;

6) теоретическая и практическая значимость работы;

7) методология и методы исследования;

8) степень достоверности и апробацию результатов.

4.1.18 Основной текст должен быть разделен на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами по порядку. Подразделы должны иметь двойную нумерацию.

4.1.19 В заключение диссертации излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

4.1.20 Каждую главу (раздел) диссертации начинают с новой страницы.

4.1.21 Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу одним интервалом.

4.1.22 Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к диссертации.

4.1.23 Таблицы, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации. Таблицы нумеруют арабскими циф-

рами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово “Таблица” с указанием ее номера.

4.1.25 Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

4.1.26 Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

4.1.27 Список должен быть размещен в конце основного текста.

4.1.28 Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический.

4.1.29 При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

4.1.30 При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации.

4.1.31 При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет.

4.1.33 Материал, дополняющий основной текст диссертации, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

4.1.34 Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении диссертации. Список располагают после списка литературы.

4.1.35 Приложения располагают в тексте диссертации или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

4.1.36 В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

4.1.37 Приложения должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их номеров, заголовков и страниц.

4.1.39 Текст пояснительных записок магистерских диссертаций, выполненных следует размещать в рамках, соблюдая следующие размеры согласно ГОСТ 2.104-2006: расстояние от рамки и в конце строк – не менее 3 мм; расстояние от текста до верхней и нижней рамки – не менее 10 мм. Расстояние от края листа до границ рамки: с левой стороны – 20 мм, сверху, снизу, справа – 5 мм.

4.2 Дополнительные сведения по оформлению рукописи магистерской диссертации:

4.2.1 Заголовки структурных частей диссертационных работ «Реферат», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» и заголовки разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчёркивая.

Расстояние между заголовком раздела и заголовком подраздела, а также между заголовком раздела и текстом при использовании текстового редактора пропускается одна строка, интервал полуторный.

4.2.2 В МД каждый раздел следует начинать с нового листа, подразделы с нового листа не начинаются. Не допускается размещать наименования подразделов в нижней части листа, если под ними помещается менее двух строк текста. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей МД, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь порядковые номера в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделённых точкой. Точки в конце номера подраздела не ставят. Если в подразделе имеются пункты, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела. Номер пункта состоит из номеров раздела, подраздела, пункта, разделённых точками. В конце номера пункта точка не ставится.

4.2.3 Заголовки следует оформлять с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчёркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Перенос слов в заголовках не допускается. Точки в конце заголовка не ставятся. Для заголовков разделов, подразделов, пунктов используется шрифт Times New Roman, размер 14 пт. Иная гарнитура шрифта не допускается. Заголовки разделов допускается оформлять полужирным шрифтом.

4.2.4 При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «должен», «следует», «необходимо», «требуется, чтобы», «разрешается только», «не допускается», «запрещается», «не следует». При изложении других положений следует применять слова «могут быть», «может быть», «как правило», «при необходимости», «в случае» и т.д. Допускается использовать повествовательную форму изложения текста, например, «применяют», «указывают» и т.п.

В МД должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

4.2.5 В тексте МД не допускается: применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке; сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и

рисунки; применять сокращения слов. Исключения составляют сокращения, установленные ГОСТ Р 7.0.12.

На одном листе можно располагать несколько иллюстраций. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации могут быть чёрно-белыми или цветными, выполненными компьютерным или рукописным способом. Рисунки следует размещать так, чтобы их можно было рассматривать без поворота МД, или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации, помещаемые в МД, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

4.2.6 Рисунки нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией и обозначаются «Рисунок 1», «Рисунок 2» и т.д. Если рисунок в МД только один, то он должен быть обозначен как «Рисунок 1». Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделённых точкой.

Пример – «Рисунок 1.1», «Рисунок 2.1» и т.д.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например: Рисунок Б.2.

4.2.7 На все рисунки должны быть даны ссылки в тексте документа. При ссылках на рисунки в тексте МД следует писать: «... в соответствии с рисунком 4» (при сквозной нумерации иллюстраций по всему тексту МД); «... в соответствии с рисунком 3.2» (при нумерации в пределах раздела).

4.2.8 Иллюстрации при необходимости могут иметь тематический заголовок и пояснительные данные (подрисуночный текст). Номер и название помещаются по центру под рисунком. Шрифт Times New Roman, размер 12 пт, выравнивание по центру. Точка в конце названия рисунка не ставится.

Рисунки отделяются от текста сверху и снизу межстрочным интервалом (одна пустая строка). Между рисунком и его заголовком также предусматривается межстрочный интервал. Интервал между заголовком и подрисуночным текстом не предусмотрен.

4.2.9 Обозначения, термины, позиции, размеры на иллюстрациях должны соответствовать упоминаниям их в тексте и подрисуночных подписях. Цифры на иллюстрациях проставляются по порядку номеров слева направо, сверху вниз или по часовой стрелке, начиная с левого верхнего угла.

4.2.10 В выпускных квалификационных работах часть иллюстраций выносится за пределы документа (МД) в виде плакатов, выполненных на стандартных листах формата А1. Плакаты могут быть выполнены либо вручную с применением чертёжных инструментов, либо компьютерным способом с применением графических редакторов и распечатаны на плоттере.

4.2.11 Иллюстрации в виде диаграмм, схем, чертежей выполняются чёрной тушью или чернилами (пастой) на белой бумаге или миллиметровой бумаге. Иллюстрации могут быть изготовлены с помощью графических редакторов и средств САПР.

Иллюстрации, характеризующие внешний вид объекта исследования, экспериментальной установки, приёмов сборки, монтажа, транспортировки представляются в виде фотографий. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на листы белой бумаги формата А4.

4.2.12 Небольшие по размеру рисунки допускается размещать по горизонтали рядом друг с другом. При этом каждый рисунок должен иметь свой заголовок и номер.

4.2.13 Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые.

4.2.14 Разрешается делать таблицы с меньшим размером шрифта Times New Roman (10, 12, 13), интервал можно делать как полуторным, так и одинарным. Но, если на одной странице расположено несколько таблиц, то нельзя делать их разными шрифтами.

4.2.15 Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа, в одну строку, с номером через тире.

Таблицы необходимо нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если таблица в МД только одна, она должна быть обозначена «Таблица 1». Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделённых точкой.

4.2.16 В тексте рукописи на все таблицы должны быть приведены ссылки, в которых следует писать слово «таблица» с указанием её номера. Примеры: «... данные приведены в таблице 4.» (при сквозной нумерации по всему тексту), или «... в соответствии с таблицей 3.2...» (при нумерации в пределах раздела).

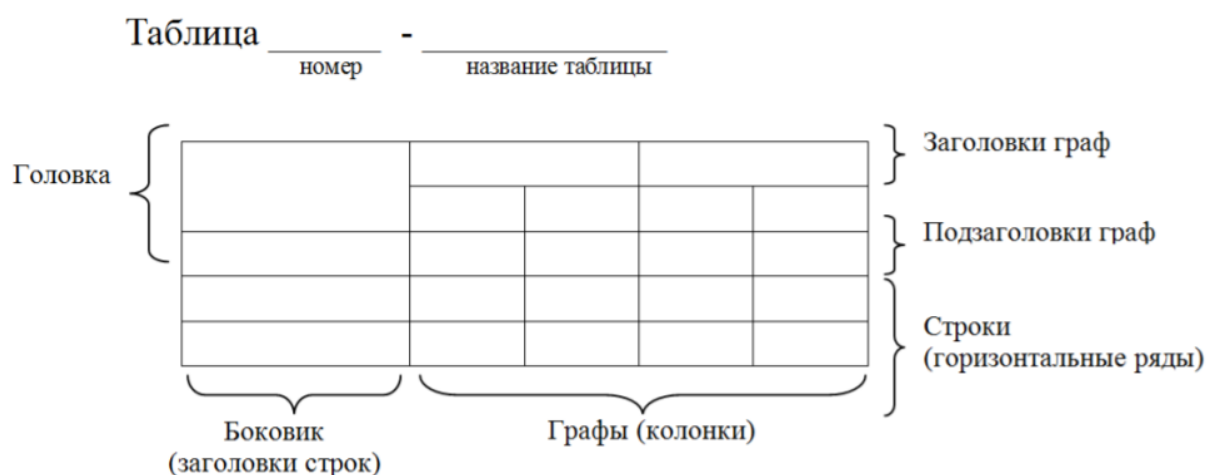


Рисунок 1 – Построение таблицы

4.2.17 Заголовки граф и строк таблицы следует оформлять с прописной буквы. Подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят-

ся. Заголовки и подзаголовки граф указываются в единственном числе. Слева, справа и снизу таблицы ограничиваются линиями. Разделение заголовков и подзаголовков боковика и граф диагональными линиями не допускается.

4.2.18 Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить. Заголовки граф записываются параллельно строкам таблицы. Допускается перпендикулярное расположение заголовка граф. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

4.2.19 Ссылки составляются и оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5. В МД встречаются ссылки двух видов: ссылки внутри текста (на различные рисунки, страницы, формулы, таблицы, иллюстрации) и библиографические ссылки. При ссылках на различные элементы МД применяются сокращения: с. - страница; гл. - глава; разд. - раздел; п. - пункт; табл. - таблица; рис. - рисунок; прил. - приложения и др.

При ссылке в тексте на формулу, размещённую в пояснительной записке, необходимо указать в скобках её полный номер. Ссылки на очень отдалённые иллюстрации и таблицы рекомендуется сопровождать указанием страницы, где они размещены.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в библиографическом списке.

4.2.20 Первые ссылки на все объекты ссылок, принадлежащие пояснительной записке, приводятся без скобок так, чтобы они составляли одно целое с текстом.

Примеры – «...как показано в таблице 1»; – «в соответствии с заданием...»; – «в разделе 2...».

Повторные ссылки на объекты ссылок допускается приводить в круглых скобках. Если ссылка делается в круглых скобках, её следует начинать сокращённым словом «см.».

Пример – (см. формулу 2.14), (см. задание), (см. раздел 3), (см. рисунок 4.1).

Возможные варианты примеров ссылок внутри текста: в гл. 1; в разделе 4; по п. 3.3; в подпункте 2.3; на рисунке 8; в прим. 6; по формуле (3); в уравнении (2); (см. главу 1); (см. раздел 4); (см. пункт 3.3); (см. подпункт 2.3); (см. рисунок 8) и т.д.

Если в работе одна иллюстрация, таблица и т.д., то следует при ссылке писать: «на рисунке 1», «в таблице 1», «в приложении А».

4.2.21 При ссылке на части иллюстрации, обозначенные буквами (а, б, в), после номера иллюстрации ставится соответствующая буква. Например, «на рисунке 4.1, а; (см. рисунок 4.1, а)».

4.2.22 Библиографические ссылки в МД применяются в форме затекстовых ссылок в квадратных скобках, при которых описание источников приводится в списке использованных источников.

4.2.23 Формулы, коэффициенты, нормативные величины должны сопровождаться ссылкой на литературный источник, порядковый номер которого

указывают в квадратных скобках, например, [8], или [8, с. 53, таблица 2.15], или «По [8, с. 67] производительность выгрузного шнека должна быть на 3,8 % больше, чем загрузочного», или при повторной ссылке на источник [там же, с. 54].

4.2.24 Для подтверждения рассматриваемых положений в работе могут быть использованы цитаты. По назначению цитаты условно можно разделить на цитаты с последующей авторской интерпретацией и цитаты, приводимые как подтверждение либо дополнение собственных рассуждений автора.

Цитирование может быть как прямым, когда текст воспроизводится дословно и указывается конкретная страница источника, так и непрямым, когда мысль автора приводится не дословно. В этом случае перед ссылкой на документ ставят См.:...

Цитаты должны точно соответствовать тексту первоисточника с соблюдением орфографии, пунктуации, расстановки абзацев, шрифтовых выделений и т.д. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Если необходимо пропустить ряд слов в цитируемом предложении место пропуска обозначают многоточием, а при опускании целых предложений используют, многоточие, заключённое в угловые скобки.

Все личные дополнения и пояснения отделяют от текста цитаты прямыми либо угловыми скобками. Например, Говоря о необходимости самосовершенствования человека, его души, Кант подчёркивает: «Развивай свои душевные и телесные силы так, чтобы они были пригодны для всяких целей, которые могут появиться, не зная при этом, какие из них станут твоими» [2, т. 4, ч. 1, с. 260].

4.2.25 Оформление ссылок при прямом цитировании

Существует два вида оформления библиографических ссылок.

Оформление сносок внизу страницы (постраничные). В этом случае библиографические сведения о цитируемом источнике располагают на той же странице, что и цитату. В конце цитаты ставят цифру, которая обозначает порядковый номер сноски на данной странице (или порядковый номер сноски в работе в случае сквозной нумерации).

Внизу страницы, после укороченной горизонтальной линии, этот номер повторяется, и за ним следуют библиографические сведения об источнике. Зачастую требуется, также указание номера цитируемой страницы.

Для оформления сноски используется более мелкий размер шрифта, чем в тексте работы.

Пример

«Текст цитаты в тексте работы.»¹

¹Иванов И.И. Теоретические основы. – М.: 2000. – С. 25.

При повторном цитировании того же источника на той же странице вместо полных сведений об источнике указывают: «Там же. И номер цитируемой страницы». Пример

«Текст цитаты в тексте работы.»¹

«Текст цитаты в тексте работы.»²

¹Иванов И.И. Теоретические основы. – М.: 2000. – С. 25.

²Там же. С. 25.

Оформление сносок в конце работы (концевые).

Сразу после цитаты в квадратных (иногда круглых) скобках указывают порядковый номер цитируемого источника по списку литературы и, если это требуется, номер цитируемой страницы.

Пример

«Текст цитаты» [1.25]. (т.е. источник указанный в списке литературы под номером 1, 25-я страница этого источника)

Оформление ссылок при непрямом цитировании:

Возможен пересказ почерпнутых из источника сведений своими словами. В этом случае в конце изложения указывают, по какому источнику приводятся сведения.

Пример – Текст, изложенный своими словами. См.: Иванов И.И. Теоретические основы. – М., 2000. – С. 25-40.

В конце работы оформляют список используемых источников, в котором под соответствующим номером дают полные библиографические сведения об источнике.

4.2.26 Ссылки на нормативные и инструктивные источники допускаются на документ в целом или на его разделы. Ссылки на отдельные подразделы, пункты и подпункты не допускаются.

4.2.27 Не рекомендуется применение подстрочных ссылок на источники. При необходимости уточнения и пояснения данных используются примечания в тексте МД, размещаемые непосредственно после пункта или подпункта, к которым они относятся, и оформляемые с прописной буквы, с абзацного отступа, в разрядку, без подчёркивания.

В подстрочных примечаниях (в конце страницы) слово «Примечание» не приводится. Текст примечания отделяется от основного текста отрезком горизонтальной линии. Такого рода примечания связываются с основным текстом при помощи знаков сноски (порядковый номер, «звёздочка»), приводимых на месте верхнего правого индекса. Если примечание относится к отдельному слову, термину или словосочетанию, то знак сноски ставится там, где удобнее сделать перерыв в чтении.

Например: в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 6 октября 1997 г. «О государственной тайне¹»

¹Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, ст. 4673.

Несколько примечаний нумеруются по порядку арабскими цифрами без точек.

4.2.28 В МД допускаются общепринятые сокращения и аббревиатуры, установленные правилами орфографии и соответствующими нормативными документами, например: с. – страница; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; абс. – абсолютный; отн. – относительный; т. е. – то есть; т. д. – так далее; т. п. – тому подобное; др. – другие; пр. – прочее; см. – смотри; номин. – номинальный; наим. – наименьший; наиб. – наибольший; млн – миллион; млрд – миллиард; тыс. – тысяча; канд. – кандидат; доц. – доцент; проф. –

профессор; д-р – доктор; экз. – экземпляр; прим. – примечание; п. – пункт; разд. – раздел; сб. – сборник; вып. – выпуск; изд. – издание; б. г. – без года; сост. – составитель; СПб. – Санкт-Петербург.

4.2.29 Принятые в диссертационных работах малораспространённые сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины, повторяющиеся в работах более трёх раз, должны быть представлены в виде отдельного перечня (списка).

4.2.30 Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов следует выделить как самостоятельный структурный элемент диссертационной работы и поместить его после структурного элемента «Содержание».

Текст перечня располагают столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы и термины, справа – их детальную расшифровку.

4.2.31 Источники следует располагать в порядке появления ссылок в тексте работы или алфавитном порядке фамилий первых авторов (заглавий).

4.2.32 Сведения об источниках, включаемых в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 с обязательным приведением названий работ.

4.2.32.1 Описание книги (до 3-х авторов): Ф.И.О. авторов книги (сначала фамилия, а потом инициалы); название книги; сведения, относящиеся к заглавию (учебник для вузов; методическое пособие; справочник и др.); Ф.И.О. редактора или переводчика, название организации или учреждения. — Сведения о повторности издания. — Место издания: издательство, год издания. — Количество страниц.

Место издания: Издательство, год издания (при указании места издания названия городов Москва и Санкт-Петербург (Ленинград) сокращают – М. и СПб. (Л.), названия остальных городов пишут полностью, при наличии двух мест издания приводят название обоих и отделяют их друг от друга точкой с запятой (например: М.; Л. или Л.; Новосибирск). Название издательства пишут без кавычек; год издания указывают только цифрами (2011). Перед местом издания ставят знак тире, перед названием издательства – двоеточие, перед годом – запятая). Количество страниц книги, например, 15 с. Перед указанием количества страниц ставят знак тире.

4.2.32.2 В описании книги 4-х и более авторов сначала пишут название книги, затем указывают Ф.И.О. Ф.И.О. первых 3-х авторов с добавлением слова и др.; Ф.И.О. редактора, переводчика; наименование организации или учреждения. – Сведения о повторности издания. – Место издания: издательство, год издания. – Количество страниц.

Примеры

Петров Г.И. Основы строительного дела – М. : Издательство АСВ, 2002. – 167 с.

Основы технологии отделочных материалов: Учебник для вузов по спец. «Производство строительных изделий и конструкций» / Петров В.Д., Смирнова Р.Ф., Козлов Л.А. и др.; Киев: Вища школа, 1986. – 303 с.

4.2.32.3 Описание статьи из журнала или сборника

Описание статьи из журнала: Ф.И.О. авторов статьи (до трёх) (сначала фамилия, а потом инициалы). Название статьи // Название журнала. – год. – номер, том. – занимаемые статьёй страницы от-до.

Пример

Лебедев, В.Н. Керамические теплоизоляционные материалы / В.Н. Лебедев // Кровельные и изоляционные материалы. – 2011. – № 1. – С. 22-27.

В описании статьи более 4-х авторов: Технология волокнистых изделий из отходов промышленности / Соколов Б.Н., Соков А.В., Сидорова Н.Т. и др. // Строительные материалы. – 1985 – № 11 – С. 35-42.

Описание статьи из сборника: Лебедев А.В., Иванов Н.Н. Исследование теплотехнических свойств пористой керамики // Керамика и керамические изделия. – М., 1975, - С. 275-283.

4.2.32.4 Примеры описания других видов литературы

ГОСТ 12.003-76. Шум. Общие требования безопасности. – Переизд. Апр. 1982 с изм. – . Взамен ГОСТ 12.1.003-68; Введ. 01.01.77 до 01,07. 84. – М. : Изд-во стандартов, 1982.

А.с. 1320478 СССР, МКЦЗ 4 021/00. Состав смеси для получения газосиликата / А.А. Самойлов; ВолгПИ. – № 392867825-06; Заявлено 31.05.85, Оpubл. 30.06.87, Бюл. № 24 // Открытия. Изобретения. – 1987. – № 24, - 158 с.

Отчёт о НИР

Проведение испытаний и исследований теплотехнических свойств эффективного керамического кирпича: Отчет о НИР / Всесоюзн. заоч. политехн. ин-т (ВЗПИ); Рук., Соколов Н.И. Инв. №Б119699, - М., 1981. – 90 с.

Деп. науч. работа

Волков Н.И. Определение параметров работы распылительной сушилки / Волгогр. политехн. ин-т. – Волгоград, 1987. – 9 с. – Деп. в ЦНИИТЭИстроммаш 27.01.77, № 790.

4.2.32.5 Оформление электронного ресурса. Под электронными ресурсами подразумеваются как собственно данные из Интернета, так и данные на CD, дискетах и т.п. Все такого рода данные считаются опубликованными. Для МД интернет-ресурсы достаточно описать, например, так: Козлова О.Н. Региональная специфика сообщества российских пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] / Козлова О.Н., Попов Л.Н. – Режим доступа: <http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html>. – Загл. с экрана.

4.2.33 Приложения оформляются как продолжение МД на её последующих страницах или в виде отдельной части (книги). Приложения должны иметь общую с остальной частью МД сквозную нумерацию страниц.

4.2.34 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием вверху страницы слова «Приложение» и его номера, под которым приводят заголовок, записываемый симметрично тексту с прописной буквы.

4.2.35 В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, за исключением справочного приложения «Библиография», которое располагают последним.

4.2.36 Номер приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность, например: «Приложение А», «Приложение Б» и т. д.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I, O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами,

Например: «Приложение 1» и т. д.

4.2.37 Текст каждого приложения при необходимости может быть разделён на разделы, подразделы, пункты, подпункты.

В приложениях разделы, подразделы, пункты, подпункты, графический материал, таблицы и формулы нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номерами ставится обозначение этого приложения, например: А.1.2 (второй подраздел первого раздела приложения А), рисунок Б.2 (второй рисунок приложения Б), таблица В.3 (третья таблица приложения В).

4.2.38 Приложения оформляются как продолжение МД на её последующих страницах или в виде отдельной части (книги). Приложения должны иметь общую с остальной частью МД сквозную нумерацию страниц.

4.2.39 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием вверху страницы слова «Приложение» и его номера, под которым приводят заголовок, записываемый симметрично тексту с прописной буквы.

4.2.40 В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, за исключением справочного приложения «Библиография», которое располагают последним.

4.2.41 Номер приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность, например: «Приложение А», «Приложение Б» и т. д.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I, O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами,

Например: «Приложение 1» и т. д.

4.2.42 Текст каждого приложения при необходимости может быть разделён на разделы, подразделы, пункты, подпункты.

В приложениях разделы, подразделы, пункты, подпункты, графический материал, таблицы и формулы нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номерами ставится обозначение этого приложения, например: А.1.2 (второй подраздел первого раздела приложения А), рисунок Б.2 (второй рисунок приложения Б), таблица В.3 (третья таблица приложения В).

5 ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В РАМКАХ В СООТВЕТСТВИИ С НАПРАВЛЕНИЕМ ПОДГОТОВКИ

Выбор направления магистерского диссертационного исследования представляет собой сложный процесс, которому присущи такие характеристики как: *прогнозирование, комплексный анализ, систематизация, актуальность, востребованность, необходимость и методичность.*

Каждое высшее образовательное учреждение в структуру которого входят направления подготовки архитектура, дизайн архитектурной среды, реконструкция и реставрация объектов культурного наследия, градостроительство – всегда рассматривают формулирование тем научных исследований с позиции территориальной проблематики (*региональный контекст*), который еще раз подтверждает существование и развитие сложившейся научной школы, объективность и необходимость выполнения исследований согласно выбранному направлению, а также свидетельствует о разноспектральности будущих исследований, которые изберут для себя магистранты.

Актуальность темы магистерского диссертационного исследования должна включать в себя:

- *теоретическую значимость* (охватывающую основные концептуальные положения рассматриваемые в диссертации);
- *практическую значимость* (которая определяется характером практической разработки, ее достоверностью и неоспоримой практической ценностью);
- *методическую значимость* (определяющую характер изложения научного материала и оформление графического материала, согласно избранной автором методики).

Формулирование темы магистерского диссертационного исследования в первую очередь должно включать в себя характер оригинальности, для того, чтоб научная новизна претендовала на уникальность и научную значимость определяющую ценность выбранной тематики.

При выборе темы исследования автору необходимо придерживаться следующих этапов:

1 этап: комплексный анализ ранее представленных к защите работ, опубликованных научных материалов, в которых содержатся некоторые аспекты отражающие конкретную специфику исследования;

2 этап: лингвистические исследования, позволяющие определить и конкретизировать каждый термин, определение, словосочетание, которые имеются в предполагаемом названии работы;

3 этап: определить в чем будет заключаться научная новизна и как ее возможно подробно и достоверно изложить в представленной работе;

4 этап: определение методики исследования, которая представляет собой структуру на основе которой выстраивается вся магистерская диссертация (уточняется и согласовывается с научным руководителем);

5 этап: определение практической ценности работы (выбирается участок проектирования на котором потенциально возможно разместить и запроектировать объект, который рассматривается в магистерской работе).

В процессе определения тематики научного исследования магистрантам полезно знать основные подходы, определяющие научную значимость магистерской работы, ее начальную составляющую, которая всегда основывается на комплексном анализе литературных, научных, справочных и энциклопедических источников.

Следует отдельно отметить, что название работы – это и есть результат исследования к которому стремится автор.

Тематика исследования должна нести в себе характер научно-практической значимости, которая формируется на начальных этапах становления исследования.

Автор магистерской диссертации должен придерживаться и выполнять определенный ряд требований, заключающийся в:

- изучении современной терминологии по теме исследования;
- формировании системы новейших взглядов на сложившуюся проблематику;
- создании универсальных подходов для решения поставленных задач исследования;
- развитии научной идеи, которая позволит сформировать потенциально новую структуру научной гипотезы, обозначенную в диссертации;
- определить практическую ценность работы и обосновать принятые автором проектно-экспериментальные решения, основывающиеся на апробации научных материалов;

Значительным условием формирования темы магистерского диссертационного исследования, является последовательность и методичность, опирающаяся на фундаментальные исследования ученых, которые занимались или занимающиеся на сегодняшний день обозначенной проблематикой.

Каждый автор работы должен объективно оценивать свой научный вклад в развитие архитектурной науки, доказывать и обосновывать принятые решения и поставленные задачи.

При выборе темы исследования в первую очередь необходимо рассматривать качественно новые особенности ее развития и общенаучными методами доказывать ее актуальность и научную значимость.

6 ФОРМИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТЕРСКОГО ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Программа магистерского диссертационного исследования, представляет собой один из наиболее ответственных этапов при работе над диссертацией, так как от нее зависит достоверность и точность предполагаемых научных результатов и объективность при работе над экспериментальной частью работы и включает в свою структуру:

Цель исследования – это и есть результат научной работы, основывающийся на решении поставленных задач. Это то, к чему стремится каждый автор своей научной работы. Цель исследования определяет структуру и последовательность дальнейших действий магистранта в рамках исследуемой проблематики.

Объект исследования – это процесс или явление, в рамках которого определяется точный научный смысл выявленной проблемной ситуации. Правильно формулирования объекта исследования, позволяет минимизировать в дальнейшем структурно-методологические ошибки магистрантов.

Предмет исследования – формируется исходя из определения объекта исследования и в частых случаях повторяет формулировку магистерской работы и именно предмет исследования уточняет и еще раз проверяет достоверность формирования названия работы.

Границы исследования – это научные уточняющие рамки, позволяющие более объективно определять для магистранта предметную область исследования. Границы исследования согласовываются с научным руководителем и могут быть представлены в следующей редакции (вариативные возможности формулирования границ исследования):

- временные (хронологические);
- территориальные (территориально-географические);
- типологические;
- технологические;
- социальные (социально-демографические) и т.д.

Задачи исследования – представляют значимую часть научной работы, согласно которым определяется методика работы над магистерской диссертацией. Задачи исследования должны быть сформулированы четко, корректно иметь логическую структуру осмысления, и их рекомендуется начинать формулировать с использованием следующих речевых оборотов:

- *выявить основные предпосылки влияющие на развитие ...;*
- *определить основные группы требований, которые влияют на формирование...;*

- проанализировать или исследовать отечественный и зарубежный опыт формирования...;

- сформулировать принципы и приемы архитектурно-планировочной организации ...;

- предложить универсальную архитектурную модель ...;

- разработать научно-практические рекомендации... .

Предполагаемый результат исследования - это и есть сформулированный итог научной работы, который основывается на детальной проработке всех разделов исследования, их логической взаимосвязи, а также апробации и внедрении первичных полученных результатов в научной и практической (для магистрантов экспериментальной) деятельности, на уровне опубликования тезисов и научных статей, а также разработке проектных решений в последнем разделе магистерского исследования.

Научная новизна исследования – представляет важнейшее требование, предъявляемое к научной работе. Характерно, что в исследовании должны быть представлены достоверные данные, которые могут быть использованы в дальнейшем при решении поставленных задач в данной области исследований.

Магистранты должны знать и правильно определять **степень научной новизны** которая может быть представлена в магистерской диссертации в следующей редакции:

- **впервые** определены принципы архитектурной организации зданий инновационных центров;

- **дополнительно** раскрыты вопросы градостроительной организации туристических маршрутов в горных районах;

- **уточнены** принципы и приемы реставрации объектов культурного наследия;

Практическое значение – представляет особую ценность научной работы магистранта, так как это и является основным прикладным результатом работы к которому стремиться автор. При формулировании практических результатов работы магистрант должен руководствоваться основными подходами и речевыми оборотами, а также должен конкретно указывать на то обстоятельство при котором практическая ценность работы будет иметь положительные результаты достигаемые через глубокий научный анализ исследования.

Процедура формирования программы магистерского диссертационного исследования следует уделять особое внимание, так как от точности ее составления, формирования объекта и предмета исследования зависит положительный научно-практический результат к которому стремиться автор научной работы.

7 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ АВТОРЕФЕРАТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

4.3.1 Автореферат диссертации имеет следующую структуру:

- 1) обложка автореферата диссертации;
- 2) текст автореферата диссертации:
 - общая характеристика работы;
 - основное содержание работы;
 - заключение;
- 3) список работ, опубликованных автором по теме диссертации.

4.3.2. На обложке автореферата диссертации (приложение 4 к настоящему Регламенту) приводят:

- 1) статус документа – “на правах рукописи”;
- 2) фамилия, имя и отчество диссертанта;
- 3) название диссертации;
- 4) шифр и наименование специальности (по номенклатуре специальностей научных работников);
- 5) искомую степень и отрасль науки;
- 6) место и год написания автореферата диссертации.

4.3.3 На оборотной стороне обложки автореферата диссертации (приложение 5 к настоящему Регламенту) приводят следующие сведения:

- 1) наименование организации, где выполнена диссертация;
- 2) фамилия, имя, отчество, ученая степень и ученое звание научного руководителя или консультанта;

4.3.4 Общая характеристика работы включает в себя следующие основные структурные элементы:

- 1) актуальность темы исследования;
- 2) степень ее разработанности;
- 3) цели и задачи;
- 4) объект и предмет исследования;
- 5) научная новизна;
- 6) теоретическая и практическая значимость работы;
- 7) методология и методы исследования;

4.3.5. Основное содержание автореферата кратко раскрывает содержание глав (разделов) диссертации.

4.3.6. В заключение автореферата диссертации излагают итоги данного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

4.3.7 Список работ, опубликованных автором по теме диссертации, оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

4.3.8 Печать автореферата диссертации: Формат издания 145×215 мм (формат бумаги и часть листа 60×90/16) с печатью текста на обеих сторонах листа.

**Приложение А. Бланк оформления первого листа задания
магистерской диссертации**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"

Направить на защиту
в Государственную аттестацион-
ную комиссию № ____
Декан факультета

Допустить к защите

Заведующий кафедрой

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
" ____ " ____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
" ____ " ____ 20__ г.

(наименование выпускающей кафедры)

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

на тему: _____
" _____ " _____
(название темы магистерской диссертации)

Направление _____
(код и наименование направления подготовки)

Магистерская программа _____
(наименование программы)

Магистрант гр. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель работы _____ / _____
уч. степ. уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Консультант (при наличии) _____ / _____
уч. степ. уч. звание (подпись) (Ф.И.О.)

Макеевка 20__ г.

Приложение Б. Бланк оформления второго листа задания магистерской диссертации

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

Кафедра _____

(наименование кафедры)

Направление _____

(код и наименование направления)

Программа _____

(наименование программы)

Заведующий кафедрой

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение магистерской диссертации

Студенту(ке) магистратуры _____

1. Тема диссертации _____

утверждена приказом по Академии № _____ от _____

2. Исходные данные: _____

3. Перечень (примерный) основных вопросов, которые должны быть рассмотрены в диссертации _____

4. Перечень (примерный) графического и иллюстративного материала _____

Руководитель работы

_____/_____/

уч. степень

уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

Консультанты по работе (с указанием относящихся к ним разделов)

_____/_____/

уч. степень

уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата выдачи задания " ____ " _____ 20 ____ г.

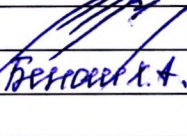
Задание принял к исполнению

Магистрант гр. _____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Лист регистрации изменений

№ п/п	№ изм. стр.	Содержание изменений	Утверждение на заседании кафедры (протокол № от)	Подпись лица, внёшего изменения
		Паспорт актуален на 2019-2020 уч. г.	каф. АПидАс Пр. № от 30.08.19	 Ветров И. А.