

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ»**

Факультет архитектурный

Кафедра градостроительства и ландшафтной архитектуры



«УТВЕРЖДАЮ»:

Дека́н факультета

Х.А. Бенаи

_____ 2019 г.

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
ПАСПОРТ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки – **35.03.10 «Ландшафтная архитектура»**

Год начала подготовки по учебному плану – **2019**

Квалификация – **Бакалавр**

Макеевка, 2019

Паспорт составили:д.архитектуры., профессор Гайворонский Е.А.к.архитектуры, доцент Лобов И.М.к.архитектуры, доцент Джерелей Д.Аст. преподаватель Навроцкий Д.М.**Рецензенты:**Нездойминов В. И.д.т.н., профессор, проректор по учебной работеАвдиенко А. А.начальник отдела градостроительства
и архитектуры Департамента территориального
развития Министерства строительства и
архитектуры Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Паспорт выпускной квалификационной работы (ВКР) разработан в соответствии с: Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.08.2017 г. № 736), Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 29.10.2018 г. № 927); проектом примерной основной образовательной программой, рекомендованной профильным учебно-методическим объединением.

Составлен на основании учебного плана: 35.03.10 "Ландшафтная архитектура", утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО ДонНАСА от 24.06.2019 г. протокол № 10.

Паспорт выпускной квалификационной работы одобрен на заседании кафедры «Градостроительство и ландшафтная архитектура» Протокол от 26.08.2019 г., № 1.

Срок действия паспорта выпускной квалификационной работы: 2019 - 2023, уч. гг.

Заведующий кафедрой, д.архитектуры, профессор

Гайворонский Е.А.

Одобрено учебно-методической комиссией архитектурного факультета. Протокол от 30.08.2019 г. № 1.

Председатель УМК архитектурного факультета:

д.архитектуры, профессор Бенаи Х.А.

Начальник учебной части:

к.гос.упр., доцент Сухина А.А.

**Визирование Паспорта выпускной квалификационной работы
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю:

Председатель УМК факультета д.архитектуры, профессор Бенаи Х.А.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

«31» 08 2020 г.

Паспорт ВКР пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры «Градостроительство и ландшафтная архитектура»

Протокол от «31» 08 2020 г., № 1

Заведующий кафедрой: д.архитектуры, профессор Гайворонский Е.А.

(подпись)

(подпись)

**Визирование Паспорта выпускной квалификационной работы
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю:

Председатель УМК факультета д.арх., проф. Бенаи Х.А.
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

«31» 08 2021 г.

Паспорт ВКР пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры «Градостроительство и ландшафтная архитектура»

Протокол от «31» 08 2021 г., № 1

Заведующий кафедрой: д.арх., проф. Гайворонский Е.А.

(подпись)

(подпись)

**Визирование Паспорта выпускной квалификационной работы
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю:

Председатель УМК факультета _____
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

«__» _____ 2022 г.

Паспорт ВКР пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры «Градостроительство и ландшафтная архитектура»

Протокол от «__» _____ 2022 г., № __

Заведующий кафедрой: _____

(подпись)

(подпись)

**Визирование Паспорта выпускной квалификационной работы
для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю:

Председатель УМК факультета _____
(учёная степень, учёное звание, Ф.И.О.)

«__» _____ 2023 г.

Паспорт ВКР пересмотрен, обсужден и одобрен для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры «Градостроительство и ландшафтная архитектура»

Протокол от «__» _____ 2023 г., № __

Заведующий кафедрой: _____

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2	ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	5
3	ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	8
4	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	38
5	ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ К ЗАЩИТЕ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ	45
6	ПРИЛОЖЕНИЕ А	48
7	ПРИЛОЖЕНИЕ Б	49
8	ПРИЛОЖЕНИЕ В	50
9	ПРИЛОЖЕНИЕ Г	54
10	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	55

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Паспорт выпускной квалификационной работы составлен в соответствии с требованиями:

- Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" (квалификация: академический бакалавр, прикладной бакалавр) (Приказ МОН ДНР от 29.10.2018 г. № 927);

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.08.2017 г. № 736);

- Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22 декабря 2015 г., № 922);

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г., № 636).

1.2. Настоящий паспорт выпускной квалификационной работы (далее – Паспорт) устанавливает требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура.

1.3. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.4. Выпускная квалификационная работа должна опираться на информацию, полученную обучающимся в ходе написания и подготовки курсовых работ и проектов, прохождения практик в соответствии с графиком учебного процесса, должна позволять провести оценивание требуемых результатов освоения программы бакалавриата, определенных основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура, которые соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

2. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

2.1. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами и закрепляются за обучающимися приказами ректора не позднее начала последнего семестра выпускного курса на основании заявлений обучающихся (Приложение А).

Последовательность выбора и закрепления тем выпускных квалификационных работ, требования к структуре и процедуре защиты, определены локальными нормативными актами «Порядок организации и

проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам высшего образования». Выпуск 3, «Положение о выпускной квалификационной работе». Выпуск 3.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует учитывать:

- актуальность и перспективность выбранного направления исследования, его соответствие современному уровню развития науки, техники и технологий;
- перспективность дальнейшего развития направления исследования при последующем обучении по программам магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- степень разработанности и освещенности научной проблемы в литературе;
- возможность получения исходных данных в процессе выполнения выпускной квалификационной работы с учетом наличия фактических ресурсов (материалы, оборудование, программное обеспечение и т.д.);
- потребности и интересы предприятий, организаций и учреждений, на практических материалах которых выполняется выпускная квалификационная работа.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с условием обоснования целесообразности ее разработки. Выбор темы выпускной квалификационной работы, как правило, должен быть связан с проблемами преддипломной и производственной практик, где целесообразно собрать материал для будущей работы.

2.2. Типовой перечень тем, по которым выполняется подготовка и защита выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»:

1. Концепция архитектурно-ландшафтного развития природного рекреационно-ландшафтного парка «Меотида» на побережье Азовского моря;
2. Архитектурно-ландшафтная организация сада-выставки на участке ГУ «Донецкий ботанический сад»;
3. Архитектурно-ландшафтное благоустройство и система озеленения территории пансионата в пгт Седово;
4. Архитектурно-ландшафтная организация экопоселка на 3 тыс. жителей в г. Донецке;
5. Архитектурно-ландшафтная организация экопосёлка на 1,5-2,5 тыс. жителей в г. Горловке;
6. Архитектурно-ландшафтная организация экофермы в пгт Старобешево;
7. Архитектурно-ландшафтная организация аграрно-промышленного комплекса на нарушенных территориях в пос. Никитовка;
8. Архитектурно-ландшафтная организация аграрно-промышленного комплекса на терриконе в по ул. Молодых шахтёров в г. Донецке;
9. Архитектурно-ландшафтная организация мусороперерабатывающего завода в г. Макеевке;
10. Разработка схемы реконструкции озеленения территории жилой застройки центральной части г. Макеевки;

11. Архитектурно-ландшафтная реконструкция транспортной развязки на Донецко-Макеевском шоссе;
12. Концепция архитектурно-ландшафтной организации, благоустройства и озеленения галереи современного искусства на терриконе в Кировском районе г. Донецка;
13. Проект архитектурно-ландшафтной реконструкции центральной площади им. В. И. Ленина г. Донецке;
14. Архитектурно-ландшафтная регенерация исторического ареала «Кировский» в г. Макеевке;
15. Архитектурно-ландшафтная организация социального жилого комплекса на территории недействующего завода «Скиф» в г. Макеевке;
16. Проект архитектурно-ландшафтной реконструкции, благоустройства и озеленения территории центральной части г. Донецка;
17. Архитектурно-ландшафтная реконструкция территории бульвара им. А. С. Пушкина в г. Донецке;
18. Реконструкции парка «Шахтростроитель» в Калининском районе г. Донецка;
19. Архитектурно-ландшафтная реконструкция уличной застройки по ул. Левобережной в г. Донецке;
20. Архитектурно-ландшафтная организация набережной реки Грузкая в г. Макеевке;
21. Архитектурно-ландшафтная реконструкция парка ДК шахты «Юнком» в г. Юнокоммунаровске;
22. Архитектурно-ландшафтная организация культурно-исторического парка «Английская колония» в Ленинском районе г. Донецка;
23. Архитектурно-ландшафтная организация культурно-исторического парка «Поселок Юзовка» в Ворошиловском районе г. Донецка;
24. Архитектурно-ландшафтное решение набережной Верхнекальмиусского водохранилища в его истоках;
25. Архитектурно-ландшафтная организация культурно-исторического парка «Поселок Дмитриевский» в г. Макеевке;
26. Архитектурно-ландшафтная историческая регенерация застройки поселка «Ново-Чайкино» в г. Макеевке;
27. Архитектурно-ландшафтная организация территории ГОУ ВПО «ДОННАСА»;
28. Архитектурно-ландшафтная реконструкция территории ГУ «Донецкий ботанический сад»;
29. Архитектурно-ландшафтная организация туристическо-археологического комплекса «Амвросиевское костыще»;
30. Архитектурно-ландшафтная организация зоны отдыха «Зуевский каменный карьер»;
31. Архитектурно-ландшафтная организация рекреационной зоны г. Макеевки (например) на территории бывшего отвала Макеевского металлургического завода;
32. Ландшафтно-пространственная организация набережной 2-го городского пруда в г. Донецке;

33. Концепция архитектурно-ландшафтной организации зон кратковременного отдыха в Ленинском районе г. Донецке;
34. Архитектурно-ландшафтное развитие территории регионального ландшафтного парка «Хомутовская степь»;
35. Архитектурно-ландшафтная организация парка развлечений в пгт Седово;
36. Архитектурно-ландшафтная организация технопарка по ул. Овнатаняна в Калининском районе г. Донецка;
37. Архитектурно-ландшафтная организация клуба патриотического воспитания молодежи в Петровском районе г. Донецка;
38. Архитектурно-ландшафтная регенерация (реконструкция) территории парка в составе генерального плана Дворца металлургов в г. Макеевке;
39. Архитектурно-ландшафтная организация территории зоны отдыха в г. Макеевке на базе прудов (в районе Дворца металлургов в г. Макеевке);
40. Архитектурно-ландшафтная организация территории парка отдыха «Центральный» со стадионом в г. Макеевке.

При обосновании обучающимся темы выпускной квалификационной работы важно указать название объекта и его месторасположение, отличительные характеристики для последующего принятия архитектурно-строительных решений.

Возможные объекты для выполнения выпускной квалификационной работы соответствуют объектам профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, указанным в государственном образовательном стандарте.

Объектами изучения и проектирования в выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» являются объекты ландшафтной и садово-парковой архитектуры.

По решению кафедр могут выполняться комплексные выпускные квалификационные работы, которые выполняются двумя или большим количеством обучающихся. Форму и содержание таких работ определяет выпускающая кафедра.

На основании заявлений обучающихся, согласованных с консультантами по разделам выпускной квалификационной работы, заведующим выпускающей кафедры готовится проект приказа об утверждении тематики и руководителей выпускных квалификационных работ.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1. Выпускная квалификационная работа состоит из таких обязательных элементов:

- Титульный лист
- Задание на выполнение выпускной квалификационной работы
- Аннотация
- Перечень сокращений и условных обозначений (при необходимости)
- Содержание

Введение

Раздел 1. Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений

Раздел 2. Ландшафтно - архитектурное решение

Раздел 3. Конструктивное решение

Раздел 4. Вертикальная планировка и благоустройство территорий

Раздел 5. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности

Заключение

Библиографический список (список использованных источников)

Приложения

Графические материалы

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы по программам бакалавриата подлежат рецензированию.

В пояснительную записку ВКР вкладывается отзыв руководителя ВКР, рецензия и результат проверки на антиплагиат.

3.2. **Титульный лист** является первой страницей выпускной квалификационной работы и оформляется по установленной форме (Приложение Б). На титульном листе выпускной квалификационной работы следует указывать такую информацию: наименование образовательной организации и ее ведомственную принадлежность; наименование выпускающей кафедры; название (тему) выпускной квалификационной работы; направление подготовки и профиль; Ф.И.О. обучающегося; Ф.И.О. руководителей, консультантов, декана факультета и заведующего выпускающей кафедры – их учёные степени и звания; город и год представления работы к защите.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

3.3. В **Задании на выполнение выпускной квалификационной работы** указывается тема выпускной квалификационной работы, цель, основные требования и исходные данные по каждой главе, перечень графических и иллюстративных материалов. Форма задания представлена в Приложении В. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы подписывается руководителем (при наличии – вторым руководителем ВКР), консультантами, обучающимся и утверждается заведующим выпускающей кафедры. Задание оформляется в период обоснования темы выпускной квалификационной работы, но не позже чем в течении двух недель после подписания приказа об утверждении темы и руководителя выпускной квалификационной работы. Подписанное задание предоставляется на выпускающую кафедру секретарю государственной аттестационной комиссии для обеспечения контроля за соблюдением графика выполнения выпускной квалификационной работы.

3.4. **Аннотация** – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны

результатов работы. Аннотация является третьим листом пояснительной записки ВКР.

3.5. *Перечень сокращений и условных обозначений* – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

3.6. *В содержании* указывается наименование каждой главы, раздела, подраздела (если последний имеет название) с указанием начала страниц. Заголовки структурных элементов, разделов (подразделов, пунктов) в содержании должны повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке не допускается. Задание на выпускную квалификационную работу в содержание не включают.

3.7. *Во введении* обосновывается актуальность избранной темы ВКР с позиции вопросов социальной, теоретической, практической, экономической, инвестиционной значимости. Формулируется цель и задачи проектирования объекта по теме ВКР. Приводится перечень авторов, которые внесли вклад в теорию и практику проектирования объектов данной категории. Приводится общая характеристика объекта проектирования, его назначение, характеристика площадки проектирования по инженерно-геологическим, горно-геологическим, гидрогеологическим, планировочным и другим характеристикам, а также особенности реализации проектного решения и последующей эксплуатации объекта проектирования, его категория сложности, класс ответственности, степень огнестойкости, категории по взрывопожарной и пожарной опасности и сейсмостойкости. Обосновывается цель и задачи выпускной квалификационной работы. Объем текстовой части введения составляет 2-3 страницы.

3.8. *Раздел 1. Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений* содержит такие обязательные подразделы:

1.1. Аналитический обзор литературы по теме ВКР;

1.1.1. Анализ международной практики - выявление и анализ особенностей проектных решений архитектурно-ландшафтной организации объектов-аналогов по теме ВКР;

1.1.2. Основные законодательные и нормативных документов, регламентирующие вопросы ландшафтного проектирования и благоустройства территорий;

1.2. Комплексный предпроектный анализ особенностей среды проектирования - информация о влиянии региональных и местных факторов на результаты проектных работ по теме ВКР:

1.2.1. Анализ существующего ситуационно-градостроительного положения участка проектирования объекта;

1.2.2. Природно-климатические факторы (ветровой, инсоляционный, температурно-влажностный режимы, режим атмосферных осадков);

1.2.3. Геоландшафтные особенности;

- 1.2.4. Инженерно- и горно-геологические условия, в том числе сложные;
- 1.2.5. Социально-демографические и социо-культурные особенности целевого контингента населения;
- 1.2.6. Историко-культурные особенности территории проектирования;
- 1.2.7. Требования энергоэффективности и энергосбережения;
- 1.2.8. Дендрологический анализ территории проектирования (существующее положение);
- 1.2.9. Почвенноведческие условия проектирования объекта на участке;
- 1.2.10. Анализ зон влияния подземных коммуникаций;
- 1.2.11. Анализ пешеходного и транспортного движения в границах участка проектирования и на сопредельных территориях (существующее положение);
- 1.2.12. Зоны функционального влияния в границах участка проектирования и на сопредельных территориях.

Выводы по представленной информации в виде 5-6 пунктов, в содержании которых кратко излагаются результаты изучения вышеизложенных материалов о том, как они влияют на архитектурно-ландшафтную организацию проектируемого объекта на уровнях решения генерального плана участка, его благоустройства, функциональной и планировочной организации, конструктивных вопросов и выбора строительных, отделочных, декоративных и растительных материалов; объёмно-пространственной, композиционно-художественной и стилевой организации:

1. В результате проведения комплексного предпроектного анализа выявлены и изучены региональные и местные факторы (существующее ситуационно-градостроительного положения участка проектирования объекта; природно-климатические факторы; геоландшафтные особенности; инженерно- и горно-геологические условия; социально-демографические и социо-культурные особенности целевого контингента населения; историко-культурные особенности территории проектирования; требования энергоэффективности и энергосбережения; существующий дендрологический состав территории проектирования; почвенноведческие условия; зоны влияния подземных коммуникаций; особенности пешеходного и транспортного движения и зоны функционального влияния в границах участка проектирования и на сопредельных территориях. Анализ действия и влияния этих факторов и условий позволил сформулировать современные требования к архитектурно-ландшафтной организации объекта проектирования объекта по теме ВКР (уточнить).

2. На градостроительном уровне с учётом особенностей ситуационного размещения территории и объекта проектирования необходимо решение вопросов организации его функционально-планировочного, визуального, композиционно-художественного и стилового взаимодействия с окружением (уточнить).

3. Благоустройство участка генерального плана объекта проектирования должно включать следующие структурные элементы (уточнить).

4. Обоснован ассортимент озеленения территории проектируемого объекта, включая составляющие: древесно-кустарниковые (уточнить), цветочные насаждения (уточнить), газонные покрытия (уточнить).

5. Объёмно-пространственное решение объекта проектирования создавать акценты (уточнить), обеспечивать взаимосвязь (уточнить). С этой целью необходимо (уточнить);

6. Композиционно-художественная и стилевая организация объекта проектирования выражает темы (уточнить), направлено на формирование образа (уточнить).

При постановке задания по данному разделу следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций с установленными индикаторами:

универсальные компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1): Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи (УК-1.1); Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. (УК-1.2); Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. (УК-1.3); Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. (УК-1.4); Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи. (УК-1.5);

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2): Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. (УК-2.1); Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. (УК-2.2); Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. (УК-2.3); Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. (УК-2.4);

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3): Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (УК-3.1); Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). (УК-3.2); Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. (УК-3.3); Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. (УК-3.4);

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и

письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4): Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1); Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках (УК-4.2); Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках (УК-4.3); Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.4); Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно (УК-4.5);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5): Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5.1); Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.2); Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.3);

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6): Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. (УК-6.1); Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2); Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.3); Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков (УК-6.4.);

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7): Поддерживает должный уровень

физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1); Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2);

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8): Идентификация угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека (УК-8.1); Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера (УК-8.2); Выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения (УК-8.3); Оказание первой помощи пострадавшему (УК-8.4); Выбор способа поведения учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта (УК-8.5);

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9): Определение базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-9.1); Применение методов экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-9.2); Использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроль собственных экономических и финансовых рисков (УК-9.3);

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10): Определение основных правовых категорий в сфере коррупционного поведения, выявление форм его проявления в различных сферах общественной жизни (УК-10.1); Применение российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентификация и оценка коррупционных рисков, проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10.2); Применение норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществление социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры (УК-10.3);

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1): Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области ландшафтной архитектуры (ОПК-1.1);

ОПК-2 - Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2): Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны

окружающей среды, архитектуры, градостроительства, земле-устройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности. (ОПК-2.1); Использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование (ОПК-2.2);

ОПК-3 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК-3): Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний (ОПК-3.1);

ОПК-4 - Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности (ОПК-4): Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации (ОПК-4.1); Анализирует данные о социальных, историко-культурных, архитектурных и градостроительных условиях района объекта ландшафтной архитектуры при помощи современных средств автоматизации деятельности в области ландшафтного проектирования. (ОПК-4.2); Использует современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры. (ОПК-4.3);

ОПК-5 - Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности (ОПК-5): Использует средства и методы работы с библиографическими, архивными источниками (ОПК-5.1); Использует методологию анализа данных о социально-культурных условиях района ландшафтного строительства, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование. (ОПК-5.2);

ОПК-6 - Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности. (ОПК-6): Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, использования конструкций, материалов при проектировании и строительстве объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.1); Проводит расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.2);

ОПК-7 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7): Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте (ОПК-7.1); Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий (ОПК-7.2); Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий (ОПК-7.3); Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации (ОПК-7.4);

профессиональные компетенции:

аналитический (предпроектный анализ) *тип задач профессиональной деятельности* предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурно-ландшафтного раздела проектной документации* в отношении объекта профессиональной деятельности *«искусственная материально-пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами-населенными местами, городской средой, зданиями, сооружениями и их комплексами с системами жизнеобеспечения, безопасности, ландшафтами»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований 10.005 *Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий* и 10.010 *Ландшафтный архитектор*:

ПК-1 - Способен проводить предпроектные исследования и осуществлять подготовку данных для разработки разделов проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-1): Использует методологию проведения ландшафтного анализа территорий (ПК-1.1); Осуществляет поиск, подготовку, обработку и документальное оформление данных и информации, необходимых для составления задания на проектирование. (ПК-1.2); Определяет технологию проведения натурных обследований территории, включая фото-фиксацию объекта, геодезическую съемку, оценку существующих насаждений, почвенно-гидрологические изыскания. (ПК-1.3);

ПК-2 - Способен разрабатывать отдельные элементы и фрагменты проекта объекта ландшафтной архитектуры в составе общей проектной документации (ПК-2): Осуществляет и обосновывает выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ПК-2.1); Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики. (ПК-2.2);

ПК-3 - Способен разрабатывать компоненты проектно-сметной документации, выполнять входной контроль проектной документации по объекту благоустройства и озеленения и составлять на её основе технические задания на выполнение работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры (ПК-3): Определяет состав технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений раздела проектной и рабочей документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-3.1);

ПК-4 - Способен осуществлять графическое и текстовое оформление проектных материалов, в том числе визуализацию решений с использованием ручной и компьютерной графики (ПК-4): Определяет основные методы изображения, визуализации, моделирования и автоматизированного проектирования как способов выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вер-бальные, видео (ПК-4.1); Использует основные программные комплексы проектирования, компьютерного

моделирования, создания чертежей и моделей при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-4.2);

ПК-5 - Способен проводить мониторинг состояния и инвентаризационный учёт объектов ландшафтной архитектуры, элементов их благоустройства и озеленения (ПК-5): Проводит оценку состояния и собирает инвентаризационные данные о территории объекта ландшафтной архитектуры и расположенных на ней элементах благоустройства (ПК-5.1);

ПК-6 - Способен решать инженерно-технологические вопросы и выбирать конструктивные решения при проектировании объектов ландшафтной архитектуры (ПК-6): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ (ПК-6.1); Определяет конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства. (ПК-6.2); Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-6.3);

ПК-7 - Способен реализовывать технологии выращивания посадочного материала: деревьев и кустарников, однолетних и многолетних травянистых растений в условиях открытого и за-крытого грунта (ПК-7): Использует основы дендрологии, ботаники, технологии содержания и обслуживания объектов ландшафтной архитектуры. (ПК-7.1); Определяет основные посадочные материалы, изделия, конструкции, необходимые для реализации ландшафтно-архитектурного проекта, и их технические, технологические, экологические, эстетические и эксплуатационные характеристики (ПК-7.2);

ПК-8 - Способен правильно и эффективно выполнять мероприятия по сохранению насаждений в интересах обеспечения права каждого гражданина на благоприятную окружающую среду (ПК-8): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ. (ПК-8.1).

3.9. Раздел 2. Ландшафтно - архитектурное решение включает такие обязательные подразделы:

2.1. Решение вопросов организации на градостроительном уровне с учётом особенностей ситуационного размещения территории и объекта проектирования - его функционально-планировочного, визуального, композиционно-художественного и стилевого взаимодействия с окружением

2.2. Генеральный план участка, его функциональная и планировочная организация;

2.3. Обоснованный ассортимент древесно-кустарниковых и цветочных насаждений, газонных покрытий;

2.4. Благоустройство и озеленение территории проектируемого объекта.

2.5. Объёмно-пространственное решение объекта проектирования;

2.6. Композиционно-художественная и стилевая организация объекта проектирования.

При постановке задания по данному разделу следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций с установленными индикаторами:

универсальные компетенции:

УК-1 - 1) Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1): Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи (УК-1.1); Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. (УК-1.2); Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. (УК-1.3); Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. (УК-1.4); Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи. (УК-1.5);

УК-2 - 2) Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2): Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. (УК-2.1); Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. (УК-2.2); Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. (УК-2.3); Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. (УК-2.4);

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3): Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (УК-3.1); Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). (УК-3.2); Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. (УК-3.3); Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. (УК-3.4);

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4): Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1); Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках (УК-4.2); Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках (УК-4.3); Демонстрирует интегративные умения ис-

пользовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.4); Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно (УК-4.5);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5): Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5.1); Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.2); Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.3);

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6): Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. (УК-6.1); Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2); Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.3); Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков (УК-6.4.);

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7): Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1); Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2);

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8): Идентификация угроз (опасностей) природного и

техногенного происхождения для жизнедеятельности человека (УК-8.1); Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера (УК-8.2); Выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения (УК-8.3); Оказание первой помощи пострадавшему (УК-8.4); Выбор способа поведения учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта (УК-8.5);

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9): Определение базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-9.1); Применение методов экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-9.2); Использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроль собственных экономических и финансовых рисков (УК-9.3);

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10): Определение основных правовых категорий в сфере коррупционного поведения, выявление форм его проявления в различных сферах общественной жизни (УК-10.1); Применение российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентификация и оценка коррупционных рисков, проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10.2); Применение норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществление социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры (УК-10.3);

общефессиональные компетенции:

ОПК-1 - Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1): Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области ландшафтной архитектуры (ОПК-1.1);

ОПК-2 - Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2): Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, земле-устройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности. (ОПК-2.1); Использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование (ОПК-2.2);

ОПК-3 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК-3): Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по

предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний (ОПК-3.1);

ОПК-4 - Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности (ОПК-4): Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации (ОПК-4.1); Анализирует данные о социальных, историко-культурных, архитектурных и градостроительных условиях района объекта ландшафтной архитектуры при помощи современных средств автоматизации деятельности в области ландшафтного проектирования. (ОПК-4.2); Использует современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры. (ОПК-4.3);

ОПК-5 - Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности (ОПК-5): Использует средства и методы работы с библиографическими, архивными источниками (ОПК-5.1); Использует методологию анализа данных о социально-культурных условиях района ландшафтного строительства, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование. (ОПК-5.2);

ОПК-6 - Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности. (ОПК-6): Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, использования конструкций, материалов при проектировании и строительстве объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.1); Проводит расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.2);

ОПК-7 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7): Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте (ОПК-7.1); Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий (ОПК-7.2); Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий (ОПК-7.3); Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации (ОПК-7.4);

профессиональные компетенции:

аналитический (предпроектный анализ) *тип задач профессиональной деятельности* предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурно-ландшафтного раздела проектной документации* в отношении объекта профессиональной деятельности *«искусственная материально-пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами-населенными местами, городской средой, зданиями, сооружениями и их комплексами с системами жизнеобеспечения, безопасности, ландшафтами»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на

основе требований 10.005 *Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий* и 10.010 *Ландшафтный архитектор*:

ПК-1 - Способен проводить предпроектные исследования и осуществлять подготовку данных для разработки разделов проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-1): Использует методологию проведения ландшафтного анализа территорий (ПК-1.1); Осуществляет поиск, подготовку, обработку и документальное оформление данных и информации, необходимых для составления задания на проектирование. (ПК-1.2); Определяет технологию проведения натурных обследований территории, включая фото-фиксацию объекта, геодезическую съемку, оценку существующих насаждений, почвенно-гидрологические изыскания. (ПК-1.3);

ПК-2 - Способен разрабатывать отдельные элементы и фрагменты проекта объекта ландшафтной архитектуры в составе общей проектной документации (ПК-2): Осуществляет и обосновывает выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ПК-2.1); Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики. (ПК-2.2);

ПК-3 - Способен разрабатывать компоненты проектно-сметной документации, выполнять входной контроль проектной документации по объекту благоустройства и озеленения и составлять на её основе технические задания на выполнение работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры (ПК-3): Определяет состав технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений раздела проектной и рабочей документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-3.1);

ПК-4 - Способен осуществлять графическое и текстовое оформление проектных материалов, в том числе визуализацию решений с использованием ручной и компьютерной графики (ПК-4): Определяет основные методы изображения, визуализации, моделирования и автоматизированного проектирования как способов выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вер-бальные, видео (ПК-4.1); Использует основные программные комплексы проектирования, компьютерного моделирования, создания чертежей и моделей при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-4.2);

ПК-5 - Способен проводить мониторинг состояния и инвентаризационный учёт объектов ландшафтной архитектуры, элементов их благоустройства и озеленения (ПК-5): Проводит оценку состояния и собирает инвентаризационные данные о территории объекта ландшафтной архитектуры и расположенных на ней элементах благоустройства (ПК-5.1);

ПК-6 - Способен решать инженерно-технологические вопросы и выбирать конструктивные решения при проектировании объектов ландшафтной архитектуры (ПК-6): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ (ПК-6.1); Определяет конструктивные

решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства. (ПК-6.2); Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-6.3);

ПК-7 - Способен реализовывать технологии выращивания посадочного материала: деревьев и кустарников, однолетних и многолетних травянистых растений в условиях открытого и за-крытого грунта (ПК-7): Использует основы дендрологии, ботаники, технологии содержания и обслуживания объектов ландшафтной архитектуры. (ПК-7.1); Определяет основные посадочные материалы, изделия, конструкции, необходимые для реализации ландшафтно-архитектурного проекта, и их технические, технологические, экологические, эстетические и эксплуатационные характеристики (ПК-7.2);

ПК-8 - Способен правильно и эффективно выполнять мероприятия по сохранению насаждений в интересах обеспечения права каждого гражданина на благоприятную окружающую среду (ПК-8): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ. (ПК-8.1).

3.10. *Раздел 3. Конструктивное решение* содержит:

- решение общих конструктивных вопросов и отдельных узлов (дренаж, мощение проездов и проходов, пандусы, подпорные стены малые архитектурные формы, гидроизоляция водоёмов, др.);
- выбор строительных, отделочных, декоративных материалов.

Консультант данного раздела определяется персонально каждому обучающемуся заведующим кафедрой проектирования зданий и строительной физики из числа ведущих преподавателей кафедры с учеными степенями и званиями или старших преподавателей. Задание по разделу вносится консультантом в задание на выполнение выпускной квалификационной работы в период подготовки приказа на утверждение тем и руководителей выпускной квалификационной работы или в течение первой недели после издания указанного приказа. Объем текстовой части данного раздела составляет 5-8 страниц.

При постановке задания по данному разделу следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций с установленными индикаторами:

универсальные компетенции:

УК-1 - 1) Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1): Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи (УК-1.1); Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. (УК-1.2); Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. (УК-1.3); Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. (УК-1.4); Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи. (УК-1.5);

УК-2 - 2) Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2): Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. (УК-2.1); Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. (УК-2.2); Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. (УК-2.3); Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. (УК-2.4);

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3): Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (УК-3.1); Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). (УК-3.2); Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. (УК-3.3); Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. (УК-3.4);

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4): Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1); Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках (УК-4.2); Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках (УК-4.3); Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.4); Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно (УК-4.5);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5): Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных

групп (УК-5.1); Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.2); Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.3);

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6): Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. (УК-6.1); Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2); Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.3); Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков (УК-6.4.);

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7): Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1); Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2);

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8): Идентификация угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека (УК-8.1); Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера (УК-8.2); Выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения (УК-8.3); Оказание первой помощи пострадавшему (УК-8.4); Выбор способа поведения учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта (УК-8.5);

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9): Определение базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-9.1); Применение методов экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных

финансовых целей (УК-9.2); Использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроль собственных экономических и финансовых рисков (УК-9.3);

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10): Определение основных правовых категорий в сфере коррупционного поведения, выявление форм его проявления в различных сферах общественной жизни (УК-10.1); Применение российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентификация и оценка коррупционных рисков, проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10.2); Применение норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществление социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры (УК-10.3);

общефессиональные компетенции:

ОПК-1 - Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1): Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области ландшафтной архитектуры (ОПК-1.1);

ОПК-2 - Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2): Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, земле-устройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности. (ОПК-2.1); Использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование (ОПК-2.2);

ОПК-3 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК-3): Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний (ОПК-3.1);

ОПК-4 - Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности (ОПК-4): Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации (ОПК-4.1); Анализирует данные о социальных, историко-культурных, архитектурных и градостроительных условиях района объекта ландшафтной архитектуры при помощи современных средств автоматизации деятельности в области ландшафтного проектирования. (ОПК-4.2); Использует современные средства систем автоматизированного

проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры. (ОПК-4.3);

ОПК-5 - Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности (ОПК-5): Использует средства и методы работы с библиографическими, архивными источниками (ОПК-5.1); Использует методологию анализа данных о социально-культурных условиях района ландшафтного строительства, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование. (ОПК-5.2);

ОПК-6 - Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности. (ОПК-6): Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, использования конструкций, материалов при проектировании и строительстве объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.1); Проводит расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.2);

ОПК-7 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7): Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте (ОПК-7.1); Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий (ОПК-7.2); Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий (ОПК-7.3); Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации (ОПК-7.4);

профессиональные компетенции:

аналитический (предпроектный анализ) *тип задач профессиональной деятельности* предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурно-ландшафтного раздела проектной документации в отношении объекта профессиональной деятельности «искусственная материально-пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами-населенными местами, городской средой, зданиями, сооружениями и их комплексами с системами жизнеобеспечения, безопасности, ландшафтами».* Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *10.005 Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий и 10.010 Ландшафтный архитектор:*

ПК-1 - Способен проводить предпроектные исследования и осуществлять подготовку данных для разработки разделов проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-1): Использует методологию проведения ландшафтного анализа территорий (ПК-1.1); Осуществляет поиск, подготовку, обработку и документальное оформление данных и информации, необходимых для составления задания на проектирование. (ПК-1.2); Определяет технологию проведения натурных обследований территории, включая фото-фиксацию объекта,

геодезическую съемку, оценку существующих насаждений, почвенно-гидрологические изыскания. (ПК-1.3);

ПК-2 - Способен разрабатывать отдельные элементы и фрагменты проекта объекта ландшафтной архитектуры в составе общей проектной документации (ПК-2): Осуществляет и обосновывает выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ПК-2.1); Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики. (ПК-2.2);

ПК-3 - Способен разрабатывать компоненты проектно-сметной документации, выполнять вход-ной контроль проектной документации по объекту благоустройства и озеленения и составлять на её основе технические задания на выполнение работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры (ПК-3): Определяет состав технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений раздела проектной и рабочей документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-3.1);

ПК-4 - Способен осуществлять графическое и текстовое оформление проектных материалов, в том числе визуализацию решений с использованием ручной и компьютерной графики (ПК-4): Определяет основные методы изображения, визуализации, моделирования и автоматизированного проектирования как способов выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вер-бальные, видео (ПК-4.1); Использует основные программные комплексы проектирования, компьютерного моделирования, создания чертежей и моделей при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-4.2);

ПК-5 - Способен проводить мониторинг состояния и инвентаризационный учёт объектов ландшафтной архитектуры, элементов их благоустройства и озеленения (ПК-5): Проводит оценку состояния и собирает инвентаризационные данные о территории объекта ландшафтной архитектуры и расположенных на ней элементах благоустройства (ПК-5.1);

ПК-6 - Способен решать инженерно-технологические вопросы и выбирать конструктивные решения при проектировании объектов ландшафтной архитектуры (ПК-6): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ (ПК-6.1); Определяет конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства. (ПК-6.2); Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-6.3);

ПК-7 - Способен реализовывать технологии выращивания посадочного материала: деревьев и кустарников, однолетних и многолетних травянистых растений в условиях открытого и за-крытого грунта (ПК-7): Использует основы дендрологии, ботаники, технологии содержания и обслуживания объектов ландшафтной архитектуры. (ПК-7.1); Определяет основные посадочные материалы, изделия, конструкции, необходимые для реализации ландшафтно-

архитектурного проекта, и их технические, технологические, экологические, эстетические и эксплуатационные характеристики (ПК-7.2);

ПК-8 - Способен правильно и эффективно выполнять мероприятия по сохранению насаждений в интересах обеспечения права каждого гражданина на благоприятную окружающую среду (ПК-8): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ. (ПК-8.1).

3.11. Раздел 4. Вертикальная планировка и благоустройство территорий содержит решение задач

- проектирование дорожно-тропиночной сети, увязка высотных отметок участков дорожно-тропиночной сети с проектными отметками прилегающих улиц и площадей, а также территорией окружающей застройки; использование метода проектных «красных» горизонталей (в М 1:500) и метода продольных профилей;

- трассировка дорожно-тропиночной сети и размещение площадок различного назначения;

- организация поверхностного водоотвода, дренаж территорий;

- террасирование, устройство лестниц устройство простейших инженерных сооружений: откосов, подпорных стенок, лестниц или пандусов;

- устройство водоемов;

- геопластическое моделирование ландшафтов.

Консультант данного раздела определяется персонально каждому обучающемуся заведующим кафедрой городского строительства и хозяйства из числа ведущих преподавателей кафедры с учеными степенями и званиями или старших преподавателей. Задание по разделу вносится консультантом в задание на выполнение выпускной квалификационной работы в период подготовки приказа на утверждение тем и руководителей выпускной квалификационной работы или в течение первой недели после издания указанного приказа. Объем текстовой части данного раздела составляет 5-8 страниц.

При постановке задания по данному разделу следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций с установленными индикаторами:

универсальные компетенции:

УК-1 - 1) Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1): Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи (УК-1.1); Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. (УК-1.2); Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. (УК-1.3); Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. (УК-1.4); Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи. (УК-1.5);

УК-2 - 2) Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых

норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2): Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. (УК-2.1); Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. (УК-2.2); Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. (УК-2.3); Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. (УК-2.4);

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3): Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (УК-3.1); Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). (УК-3.2); Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. (УК-3.3); Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. (УК-3.4);

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4): Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1); Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках (УК-4.2); Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках (УК-4.3); Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.4); Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно (УК-4.5);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5): Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5.1); Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,

опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.2); Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.3);

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6): Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. (УК-6.1); Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2); Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.3); Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков (УК-6.4.);

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7): Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1); Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2);

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8): Идентификация угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека (УК-8.1); Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера (УК-8.2); Выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения (УК-8.3); Оказание первой помощи пострадавшему (УК-8.4); Выбор способа поведения с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта (УК-8.5);

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9): Определение базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-9.1); Применение методов экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-9.2); Использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроль собственных

экономических и финансовых рисков (УК-9.3);

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10): Определение основных правовых категорий в сфере коррупционного поведения, выявление форм его проявления в различных сферах общественной жизни (УК-10.1); Применение российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентификация и оценка коррупционных рисков, проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10.2); Применение норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществление социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры (УК-10.3);

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1): Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области ландшафтной архитектуры (ОПК-1.1);

ОПК-2 - Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2): Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, земле-устройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности. (ОПК-2.1); Использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование (ОПК-2.2);

ОПК-3 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК-3): Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний (ОПК-3.1);

ОПК-4 - Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности (ОПК-4): Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации (ОПК-4.1); Анализирует данные о социальных, историко-культурных, архитектурных и градостроительных условиях района объекта ландшафтной архитектуры при помощи современных средств автоматизации деятельности в области ландшафтного проектирования. (ОПК-4.2); Использует современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры. (ОПК-4.3);

ОПК-5 - Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности (ОПК-5): Использует средства и методы работы с библиографическими, архивными источниками (ОПК-5.1); Использует методологию анализа данных о социально-культурных условиях района ландшафтного строительства, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование. (ОПК-5.2);

ОПК-6 - Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности. (ОПК-6): Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, использования конструкций, материалов при проектировании и строительстве объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.1); Проводит расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.2);

ОПК-7 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7): Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте (ОПК-7.1); Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий (ОПК-7.2); Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий (ОПК-7.3); Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации (ОПК-7.4);

профессиональные компетенции:

аналитический (предпроектный анализ) *тип задач профессиональной деятельности* предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурно-ландшафтного раздела проектной документации в отношении объекта профессиональной деятельности «искусственная материально-пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами-населенными местами, городской средой, зданиями, сооружениями и их комплексами с системами жизнеобеспечения, безопасности, ландшафтами».* Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *10.005 Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий и 10.010 Ландшафтный архитектор:*

ПК-1 - Способен проводить предпроектные исследования и осуществлять подготовку данных для разработки разделов проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-1): Использует методологию проведения ландшафтного анализа территорий (ПК-1.1); Осуществляет поиск, подготовку, обработку и документальное оформление данных и информации, необходимых для составления задания на проектирование. (ПК-1.2); Определяет технологию проведения натурных обследований территории, включая фото-фиксацию объекта, геодезическую съемку, оценку существующих насаждений, почвенно-гидрологические изыскания. (ПК-1.3);

ПК-2 - Способен разрабатывать отдельные элементы и фрагменты проекта объекта ландшафтной архитектуры в составе общей проектной документации (ПК-2): Осуществляет и обосновывает выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ПК-2.1); Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики. (ПК-2.2);

ПК-3 - Способен разрабатывать компоненты проектно-сметной документации, выполнять вход-ной контроль проектной документации по объекту благоустройства и озеленения и составлять на её основе технические задания на выполнение работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры (ПК-3): Определяет состав технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений раздела проектной и рабочей документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-3.1);

ПК-4 - Способен осуществлять графическое и текстовое оформление проектных материалов, в том числе визуализацию решений с использованием ручной и компьютерной графики (ПК-4): Определяет основные методы изображения, визуализации, моделирования и автоматизированного проектирования как способов выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вер-бальные, видео (ПК-4.1); Использует основные программные комплексы проектирования, компьютерного моделирования, создания чертежей и моделей при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-4.2);

ПК-5 - Способен проводить мониторинг состояния и инвентаризационный учёт объектов ландшафтной архитектуры, элементов их благоустройства и озеленения (ПК-5): Проводит оценку состояния и собирает инвентаризационные данные о территории объекта ландшафтной архитектуры и расположенных на ней элементах благоустройства (ПК-5.1);

ПК-6 - Способен решать инженерно-технологические вопросы и выбирать конструктивные решения при проектировании объектов ландшафтной архитектуры (ПК-6): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ (ПК-6.1); Определяет конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства. (ПК-6.2); Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-6.3);

ПК-7 - Способен реализовывать технологии выращивания посадочного материала: деревьев и кустарников, однолетних и многолетних травянистых растений в условиях открытого и за-крытого грунта (ПК-7): Использует основы дендрологии, ботаники, технологии содержания и обслуживания объектов ландшафтной архитектуры. (ПК-7.1); Определяет основные посадочные материалы, изделия, конструкции, необходимые для реализации ландшафтно-архитектурного проекта, и их технические, технологические, экологические, эстетические и эксплуатационные характеристики (ПК-7.2);

ПК-8 - Способен правильно и эффективно выполнять мероприятия по сохранению насаждений в интересах обеспечения права каждого гражданина на благоприятную окружающую среду (ПК-8): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ. (ПК-8.1).

3.12. **Раздел 5. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности:** содержит результаты анализа и характеристикау потенциально опасных и вредных производственных факторов на строительной площадке, а также при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе с указанием основных законодательных и нормативных документов, используемых при решении рассматриваемых вопросов, а также разработку мероприятий по обеспечению безопасности при проведении строительно-монтажных работ.

В зависимости от выбранной темы, обучающийся может рассматривать такие вопросы:

- анализ условий труда;
- меры безопасности при работе с инструментами и механизмами;
- обеспечение безопасности при выполнении работ по благоустройству;
- влияние метеорологических условий на организм работающего;
- вредные вещества, действующие на организм человека;
- работа в условиях повышенной запыленности воздуха;
- освещение рабочих мест при производстве строительно-монтажных работ;
- производственный шум и борьба с ним;
- защита от вредного воздействия вибрации;
- организация санитарно-бытового обслуживания работающих.

Консультант данного раздела определяется персонально каждому обучающемуся заведующим кафедрой техносферной безопасности из числа ведущих преподавателей кафедры с учеными степенями и званиями или старших преподавателей. Задание по разделу вносится консультантом в задание на выполнение выпускной квалификационной работы в период подготовки приказа на утверждение тем и руководителей выпускной квалификационной работы или в течение первой недели после издания указанного приказа. Объем текстовой части данного раздела составляет 5-7 страниц.

При постановке задания по данному разделу следует учитывать, что его содержание, структура, ход выполнения данного раздела должны позволить оценить у обучающегося сформированность таких компетенций с установленными индикаторами:

универсальные компетенции:

УК-1 - 1) Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1): Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи (УК-1.1); Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. (УК-1.2); Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. (УК-1.3); Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рас-

суждениях других участников деятельности. (УК-1.4); Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи. (УК-1.5);

УК-2 - 2) Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2): Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. (УК-2.1); Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. (УК-2.2); Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. (УК-2.3); Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. (УК-2.4);

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3): Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (УК-3.1); Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). (УК-3.2); Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. (УК-3.3); Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. (УК-3.4);

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4): Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1); Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках (УК-4.2); Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках (УК-4.3); Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.4); Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно (УК-4.5);

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5): Находит

и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5.1); Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.2); Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.3);

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6): Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. (УК-6.1); Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2); Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.3); Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков (УК-6.4.);

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7): Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни (УК-7.1); Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (УК-7.2);

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8): Идентификация угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека (УК-8.1); Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера (УК-8.2); Выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения (УК-8.3); Оказание первой помощи пострадавшему (УК-8.4); Выбор способа поведения учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта (УК-8.5);

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9): Определение базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия

государства в экономике (УК-9.1); Применение методов экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-9.2); Использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроль собственных экономических и финансовых рисков (УК-9.3);

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10): Определение основных правовых категорий в сфере коррупционного поведения, выявление форм его проявления в различных сферах общественной жизни (УК-10.1); Применение российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентификация и оценка коррупционных рисков, проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10.2); Применение норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществление социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры (УК-10.3);

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1): Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области ландшафтной архитектуры (ОПК-1.1);

ОПК-2 - Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2): Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, земле-устройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности. (ОПК-2.1); Использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование (ОПК-2.2);

ОПК-3 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК-3): Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний (ОПК-3.1);

ОПК-4 - Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности (ОПК-4): Обосновывает и реализует современные технологии ландшафтного анализа территорий, современные технологии поиска, обработки, хранения и использования профессионально значимой информации (ОПК-4.1); Анализирует данные о социальных, историко-культурных, архитектурных и градостроительных условиях района объекта ландшафтной архитектуры при помощи современных средств автоматизации деятельности в области ландшафтного проектирования.

(ОПК-4.2); Использует современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры. (ОПК-4.3);

ОПК-5 - Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности (ОПК-5): Использует средства и методы работы с библиографическими, архивными источниками (ОПК-5.1); Использует методологию анализа данных о социально-культурных условиях района ландшафтного строительства, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование. (ОПК-5.2);

ОПК-6 - Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности. (ОПК-6): Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, использования конструкций, материалов при проектировании и строительстве объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.1); Проводит расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ОПК-6.2);

ОПК-7 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7): Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте (ОПК-7.1); Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий (ОПК-7.2); Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий (ОПК-7.3); Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации (ОПК-7.4);

профессиональные компетенции:

аналитический (предпроектный анализ) *тип задач профессиональной деятельности* предусматривает решение задачи профессиональной деятельности: *проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурно-ландшафтного раздела проектной документации* в отношении объекта профессиональной деятельности *«искусственная материально-пространственная среда жизнедеятельности человека и общества с ее компонентами-населенными местами, городской средой, зданиями, сооружениями и их комплексами с системами жизнеобеспечения, безопасности, ландшафтами»*. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения разработаны на основе требований *10.005 Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий* и *10.010 Ландшафтный архитектор*:

ПК-1 - Способен проводить предпроектные исследования и осуществлять подготовку данных для разработки разделов проектной документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-1): Использует методологию проведения ландшафтного анализа территорий (ПК-1.1); Осуществляет поиск, подготовку, обработку и документальное оформление данных и информации, необходимых для составления задания на проектирование. (ПК-1.2); Определяет технологию проведения натурных обследований территории, включая фото-фиксацию объекта,

геодезическую съемку, оценку существующих насаждений, почвенно-гидрологические изыскания. (ПК-1.3);

ПК-2 - Способен разрабатывать отдельные элементы и фрагменты проекта объекта ландшафтной архитектуры в составе общей проектной документации (ПК-2): Осуществляет и обосновывает выбор оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов и фрагментов объекта ландшафтной архитектуры (ПК-2.1); Определяет строительные материалы и технологии, изделия и конструкции, применяемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства, их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики. (ПК-2.2);

ПК-3 - Способен разрабатывать компоненты проектно-сметной документации, выполнять входной контроль проектной документации по объекту благоустройства и озеленения и составлять на её основе технические задания на выполнение работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры (ПК-3): Определяет состав технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических расчетов проектных решений раздела проектной и рабочей документации на объекты ландшафтной архитектуры (ПК-3.1);

ПК-4 - Способен осуществлять графическое и текстовое оформление проектных материалов, в том числе визуализацию решений с использованием ручной и компьютерной графики (ПК-4): Определяет основные методы изображения, визуализации, моделирования и автоматизированного проектирования как способов выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вер-бальные, видео (ПК-4.1); Использует основные программные комплексы проектирования, компьютерного моделирования, создания чертежей и моделей при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-4.2);

ПК-5 - Способен проводить мониторинг состояния и инвентаризационный учёт объектов ландшафтной архитектуры, элементов их благоустройства и озеленения (ПК-5): Проводит оценку состояния и собирает инвентаризационные данные о территории объекта ландшафтной архитектуры и расположенных на ней элементах благоустройства (ПК-5.1);

ПК-6 - Способен решать инженерно-технологические вопросы и выбирать конструктивные решения при проектировании объектов ландшафтной архитектуры (ПК-6): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ (ПК-6.1); Определяет конструктивные решения объектов ландшафтной архитектуры, технологии ведения ландшафтного и садово-паркового строительства. (ПК-6.2); Использует основные технологии планировочных, монтажных и посадочных работ, применяемые при реализации объектов ландшафтной архитектуры и садово-паркового строительства (ПК-6.3);

ПК-7 - Способен реализовывать технологии выращивания посадочного материала: деревьев и кустарников, однолетних и многолетних травянистых растений в условиях открытого и за-крытого грунта (ПК-7): Использует основы дендрологии, ботаники, технологии содержания и обслуживания объектов ландшафтной архитектуры. (ПК-7.1); Определяет основные посадочные материалы, изделия, конструкции, необходимые для реализации ландшафтно-

архитектурного проекта, и их технические, технологические, экологические, эстетические и эксплуатационные характеристики (ПК-7.2);

ПК-8 - Способен правильно и эффективно выполнять мероприятия по сохранению насаждений в интересах обеспечения права каждого гражданина на благоприятную окружающую среду (ПК-8): Определяет основные технологии производства строительных и ландшафтных работ. (ПК-8.1).

3.11. **Заключение** должно содержать основные итоги и выводы, отражающие сформулированные во введении цель и задачи работы, включая общие выводы по выпускной квалификационной работе, возможные предложения и/или рекомендации по использованию результатов работы в практической деятельности.

1. Актуальность темы ВКР обусловлена социальными, экономическими задачами, необходимостью обеспечения (уточнить).

2. Целью разработки проекта объекта (уточнить) по теме ВКР является (уточнить). При этом в проекте решались следующие задачи (уточнить).

3. Предложенное проектное решение в целом и его отдельные составляющие компоненты обеспечивают:

- интеграцию объекта на градостроительном уровне с учётом функционального, транспортно-пешеходного, ландшафтного, объёмно-пространственного, композиционно-художественного и стилевого взаимодействия с прилегающими объектами и их территориями с учётом архитектурно-ландшафтных и градостроительных особенностей этих объектов и территорий;

- высокий уровень комфорта для целевых контингентов пользователей на уровнях решения функционально-планировочной организации, благоустройства и системы озеленения, композиционно-художественной организации объекта проектирования;

- формирования привлекательного образа, созвучного и выражающего региональный и местный характер и колорит архитектуры города (уточнить).

4. Разработанный проект по теме ВКР может быть рекомендован в качестве основы для разработки реальных проектов объектов данной категории.

Объем текстовой части заключения составляет 3-4 страницы.

3.12. **Библиографический список** последовательно отображает сведения об источниках, на которые имеются ссылки в текстовой части выпускной квалификационной работы. Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 и ГОСТ 7.1-2003 (или ГОСТ Р 7.0.5-2008) в порядке появления ссылок на источники в тексте. Ссылки на источники приводятся в тексте арабскими цифрами в квадратных скобках с указанием номера или номеров страниц. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационными источниками. Библиографический список должен иметь упорядоченную структуру и содержать не менее 25 наименований, в том числе иноязычные источники и электронные ресурсы. Как правило, не менее 50% источников должны быть изданы за последние пять лет.

Библиографический список не включается в объем текстовой части выпускной квалификационной работы.

Ссылка на размещение нормативных и правовых документов должна быть только на официальные сайты органов законодательной и исполнительной власти.

Рекомендуется при составлении библиографического списка использовать ресурсы электронной библиотечной системы IPRbooks (www.iprbookshop.ru).

3.13. *Приложения* к выпускной квалификационной работе содержат материалы, дополняющие ее текстовую часть или графические материалы. В тексте работы на все приложения должны быть указаны ссылки. Приложения не включаются в объем текстовой части выпускной квалификационной работы.

В качестве приложения может приводиться организационно-распорядительная, кадровая документация предприятий, промежуточные расчеты по разделам выпускной квалификационной работы.

3.14. *Графические материалы* должны быть представлены чертежами, схемами, диаграммами, таблицами, прочее.

3.15. Рекомендуемый объем графического материала и текстовой части выпускной квалификационной работы отображен в таблице 1.

Таблица 1 - Рекомендуемый объем текстовой части выпускной квалификационной работы и графических материалов

№ п/п	Главы и разделы выпускной квалификационной работы	Объем, листов
		текстовой части (формат А-4)
	Титульный лист	1
	Задание на выполнение выпускной квалификационной работы	3
	Аннотация	1
	Перечень сокращений и условных обозначений	1
	Содержании	1
	Введение	3-4
1.	Раздел 1. Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений	30-40
1.1.	Аналитический обзор литературы по теме ВКР;	8-9
1.1.1.	Анализ международной практики - выявление и анализ особенностей проектных решений архитектурно-ландшафтной организации объектов-аналогов по теме ВКР;	4-5

1.1.2.	Основные законодательные и нормативных документов, регламентирующие вопросы ландшафтного проектирования и благоустройства территорий;	3-4
1.2.	Комплексный предпроектный анализ особенностей среды проектирования - информация о влиянии региональных и местных факторов на результаты проектных работ по теме ВКР:	15-20
1.2.1.	Анализ существующего ситуационно-градостроительного положения участка проектирования объекта;	3-4
1.2.2.	Природно-климатические факторы (ветровой, инсоляционный, температурно-влажностный режимы, режим атмосферных осадков);	2-3
1.2.3.	Геоландшафтные особенности;	1-2
1.2.4.	Инженерно- и горно-геологические условия, в том числе сложные	2-3
1.2.5.	Социально-демографические и социо-культурные особенности целевого контингента населения	3-4
1.2.6.	Историко-культурные особенности территории проектирования	3-4
1.2.7.	Требования энергоэффективности и энергосбережения	2-3
1.2.8.	Дендрологический анализ территории проектирования (существующее положение)	3-4
1.2.9.	Почвоведческие условия проектирования объекта на участке	2-3
1.2.10.	Анализ зон влияния подземных коммуникаций	2-3
1.2.11.	Анализ пешеходного и транспортного движения в границах участка проектирования и на сопредельных территориях (существующее положение)	1-2
1.2.12.	Зоны функционального влияния в границах участка проектирования и на сопредельных территориях.	2-3
2.	Раздел 2. Ландшафтно - архитектурное решение	20-30
2.1.	Решение вопросов организации на градостроительном уровне с учётом особенностей ситуационного размещения территории и объекта проектирования - его функционально-планировочного, визуального, композиционно-художественного и стилового взаимодействия с окружением	2-3
2.2.	Генеральный план участка, его функциональная и планировочная организация;	2-3
2.3.	Обоснованный ассортимент древесно-кустарниковых и цветочных насаждений, газонных покрытий;	3-4
2.4.	Благоустройство и озеленение территории проектируемого объекта	5-6
2.5.	Объёмно-пространственное решение объекта проектирования	2-3
2.6.	Композиционно-художественная и стилевая организация объекта проектирования	2-3

3.	Раздел 3. Конструктивное решение	5-8
4.	Раздел 4. Вертикальная планировка и благоустройство территорий	5-7
5.	Раздел 5. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	5-8
	Заключение	2-3
	Общий объем	60-90
	Библиографический список	1-2
	Приложения	-
	Графические материалы	
1.	Раздел 1. Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений	
1.1.1.	Анализ международной практики - выявление и анализ особенностей проектных решений архитектурно-ландшафтной организации объектов-аналогов по теме ВКР	1
1.2.	Ситуационный план	1
1.4.	Опорный план с фотофиксацией, ландшафтно-композиционным анализом, схемами функционального и территориального зонирования территории, схемой существующей транспортно-пешеходной инфраструктуры	1
1.6.	Историко-архитектурный опорный план территории участка проектирования и и прилегающих территорий с фотофиксацией	1
1.2.8.	Дендрологический анализ территории проектирования (существующее положение)	1
1.2.3.	Геоландшафтные особенности территории проектирования - разрезы по наиболее характерным осям	1
2.	Раздел 2. Ландшафтно - архитектурное решение	
2.1.	Проектное решение по функциональному зонированию территории с выделением системы озеленения; визуальных связей участков и объектов (представляются в зависимости от темы)	1
2.2.	Проектное решение - схема организации движения транспорта и пешеходов	1
2.3.	Генеральный план участка, его планировочная организация и благоустройство и озеленение	1
2.4.	Обоснованный ассортимент древесно-кустарниковых и цветочных насаждений, газонных покрытий;	1
2.5.	Развёртки	1
2.6.	Общие виды	6
2.7.	Другие	-
3.	Раздел 3. Конструктивное решение	
3.1	Конструктивные узлы	1-2
3.2.	Разрезы	1-2

4.	Раздел 4. Вертикальная планировка и благоустройство территорий	
4.1.	Профили основных транспортных проездов и пешеходных путей	1-3

3.16. Оформление графических материалов - общая экспозиция графических материалов ВКР должна составлять поле общей площадью 6-10 м кв. с общими габаритами 2х3(5) м (аналог 6-ти - 8-ми бумажно-картонным подрамникам с габаритными размерами 1х1 м).

На защиту допускается представление уменьшенной бумажной версии общей экспозиции с общими габаритными размерами 1х1,5(2) м.

Трудоемкость руководства выпускной квалификационной работой и консультаций по разделам, а также время, выделенное на проведение защиты выпускной квалификационной работы для председателя государственной аттестационной комиссии, членов комиссии и секретаря конкретизированы в Приложении Д.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

4.1. Выпускная квалификационная работа относится к текстовым документам, содержащим сплошной текст, унифицированный текст (текст, разбитый на графы-таблицы, ведомости, спецификации и т.п.) и иллюстрации (схемы, диаграммы, графики, чертежи, фотографии и т.п.). Выпускная квалификационная работа оформляется на русском языке.

4.2. Текстовые документы выполняются на белой бумаге формата А4 (210×297 мм), соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 15 мм; нижнее – 20 мм; верхнее – 20 мм, на одной стороне листа с применением печатающих и графических устройств вывода ПЭВМ. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

4.3. Текстовую часть выпускной квалификационной работы следует размещать в рамках, соблюдая следующие размеры согласно ГОСТ 2.104-2006: расстояние от рамки и в конце строк – не менее 3 мм; расстояние от текста до верхней и нижней рамки – не менее 10 мм. Расстояние от края листа до границ рамки: с левой стороны – 20 мм, сверху, снизу, справа – 5 мм.

4.4. Шрифт должен быть чётким, высотой не менее 2,5 мм, чёрного цвета, текст печатать через полуторный (1,5) межстрочный интервал, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание по ширине текста, гарнитура – Times New Roman, размер шрифта – кегль 14. Разрешается использовать возможности акцентирования внимания: курсив, разрядка букв.

4.5. Текст основной части делят на главы и разделы (при необходимости на подразделы, пункты и подпункты). Нумерация страниц глав, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, приложений осуществляется арабскими цифрами без знака номера №.

4.6. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре верхней части листа без слова страница (стр., с.) и знаков препинания.

4.7. Заголовки структурных частей выпускной квалификационной работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЯ» и заголовки глав основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчёркивая.

Расстояние между заголовком раздела и заголовком подраздела, а также между заголовком раздела и текстом при использовании текстового редактора пропускается одна строка, интервал полуторный.

4.8. В выпускной квалификационной работе каждую главу следует начинать с нового листа, разделы с нового листа не начинаются. Не допускается размещать наименования разделов и подразделов в нижней части листа, если под ними помещается менее двух строк текста. Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номеров главы и раздела, разделённых точкой. Точки в конце номера раздела не ставят. Если в подразделе имеются пункты, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела. Номер пункта состоит из номеров главы, раздела, подраздела, пункта, разделённых точками. В конце номера пункта точка не ставится.

4.9. Заголовки следует оформлять с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчёркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Перенос слов в заголовках не допускается. Точки в конце заголовка не ставятся. Для заголовков глав, разделов, подразделов, пунктов используется шрифт Times New Roman, размер 14 пт. Иная гарнитура шрифта не допускается. Заголовки разделов допускается оформлять полужирным шрифтом.

4.10. При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «должен», «следует», «необходимо», «требуется, чтобы», «разрешается только», «не допускается», «запрещается», «не следует». При изложении других положений следует применять слова «могут быть», «может быть», «как правило», «при необходимости», «в случае» и т.д. Допускается использовать повествовательную форму изложения текста, например, «применяют», «указывают» и т.п. В выпускной квалификационной работе должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

4.11. В тексте выпускной квалификационной работы не допускается: применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке; сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных

обозначений, входящих в формулы и рисунки; применять сокращения слов. Исключения составляют сокращения, установленные ГОСТ Р 7.0.12.

4.12. В тексте выпускной квалификационной работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается: применять математический знак «−» перед отрицательными значениями, следует писать слово «минус»; применять без числовых значений математические знаки, например, «>» (больше), «<» (меньше), «=» (равно), «≥» (больше или равно), «≠» (неравно), «≤» (меньше или равно), а также знаки «%» (процент), «№» (номер); применять знак «∅» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещённых в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «∅»; применять индексы стандартов технических условий (ГОСТ, ОСТ, СТО, ТУ и т.д.) без регистрационного номера.

4.13. В выпускной квалификационной работе необходимо применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с соответствующими стандартами. Применение в тексте разных систем обозначения единиц физических величин не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешённых к применению. Единица физической величины одного и того же параметра в тексте должна быть постоянной. Например, если исследуемым параметром является ток, выраженный в миллиамперах, то использование кратных единиц (ампер, микроампер) не допускается. Во всём тексте выпускной квалификационной работы, включая таблицы и графики, будет использована только выбранная единица измерения, то есть миллиампер.

4.14. Числовые значения величин в тексте должны указываться с требуемой точностью. Если приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то её указывают только после последнего числового значения, при этом в ряду величин осуществляется выравнивание числа знаков после запятой, например, 1,50; 1,75; 2,00 м. Запись вида: 1,50 м, 1,75 м, 2,00 м или 1,5 м, 1,75 м, 2 м – не допускается. При указании диапазона числовых значений физической величины обозначение единицы физической величины указывается после последнего числового значения диапазона. Примеры: от 1 до 5 мм; от 10 до 100 кг; от минус 40 до плюс 25°C. Недопустимо отделять единицу физической величины от числового значения (переносить их на разные строки или страницы).

4.14. В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами, например ГОСТ 8.430. Применение в одной формуле машинописных и рукописных символов не допускается.

4.15. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку, выравнивание по центру. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства «=» или после знаков сложения «+», вычитания «−», умножения «×», деления «:» или других математических знаков, причём знак в начале следующей строки повторяется. При

переносе формулы на знаках, символизирующих операции умножения и деления, применяют только знаки «×» и «:» соответственно.

4.16. Пояснения (расшифровку) обозначений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться без абзацного отступа со слова «где» без двоеточия после него. При этом после формулы ставят запятую. Вторая и последующие строки экспликации записываются с абзацным отступом. Единицу измерения физической величины в конце формулы не проставляют, а указывают в тексте перед формулой. Внутри предложения единицу измерения выделяют запятыми, а в конце предложения (фразы) – одной запятой спереди и точкой сзади.

Пример – Массу каждого образца m , кг, вычисляют по формуле:

$$m = V \cdot \rho, \quad (1.1)$$

где V – объем образца, м^3 ;
 ρ – плотность образца, $\text{кг}/\text{м}^3$.

Символы, повторно используемые в формулах, расшифровке не подлежат. Формулы, следующие одна за другой и не разделённые текстом, отделяются запятой.

4.17. Формулы в тексте нумеруются по порядку, в пределах всего текста, арабскими цифрами, в круглых скобках, в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделённых точкой, как представлено выше. Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельно арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (В.1). Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например: в формуле (1.1).

4.18. Допускается в написании формул применять надстрочные и подстрочные индексы, состоящие из цифр и букв, в условных обозначениях величин. Причём буквенный индекс, состоящий из сокращений нескольких слов, должен содержать точку между сокращениями слов. Например, условное обозначение стоимости производственных фондов следует писать: $\Phi_{\text{пр.ф}}$.

4.19. Формулы, по которым выполняют конкретные расчёты, дополнительно должны сопровождаться расшифровкой символов с указанием и обоснованием их численных значений, включая ссылку на соответствующие литературные источники. Если численные значения символов варьируются, то они приводятся в таблице. В выпускной квалификационной работе при написании формул, выборе параметров, коэффициентов необходимо делать ссылки на соответствующую литературу согласно ГОСТ Р 7.0.5.

4.20. Единицы измерения физических величин (международные и российские) и их сокращённые наименования, включая приставки, следует писать прямым строчным шрифтом, например: г (грамм), кг (килограмм), мм (миллиметр); сокращённые наименования единиц измерения, образованные от имени собственного, пишутся с прописной буквы, например: Вт (ватт), Дж (джоуль), кВт (киловатт) и т.д. в соответствии с ГОСТ 8.417.

Не допускается в одну строку писать исходную формулу и вычисления.

4.21. Все иллюстрации в выпускной квалификационной работе (графики, схемы, диаграммы, чертежи, фотографии и т.д.) именуется рисунками. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации располагаются в документе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации, выполненные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц документа. Рисунки, размеры которых больше формата А4, учитываются как одна страница и помещаются в приложения. Размер одной иллюстрации не должен превышать формата А3 (297×420 мм).

На одном листе можно располагать несколько иллюстраций. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации могут быть чёрно-белыми или цветными, выполненными компьютерным или рукописным способом. Рисунки следует размещать так, чтобы их можно было рассматривать без поворота выпускной квалификационной работы, или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации, помещаемые в выпускной квалификационной работе, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

4.22. Рисунки нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией и обозначаются «Рисунок 1», «Рисунок 2» и т.д. Если рисунок в выпускной квалификационной работе только один, то он должен быть обозначен как «Рисунок 1». Допускается нумеровать рисунки в пределах главы. В этом случае номер рисунка состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделённых точкой.

Пример – «Рисунок 4.1».

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например: Рисунок Б.2.

4.23. На все рисунки должны быть даны ссылки в тексте документа. При ссылках на рисунки в тексте выпускной квалификационной работе следует писать: «... в соответствии с рисунком 2.4».

Опорный план территории

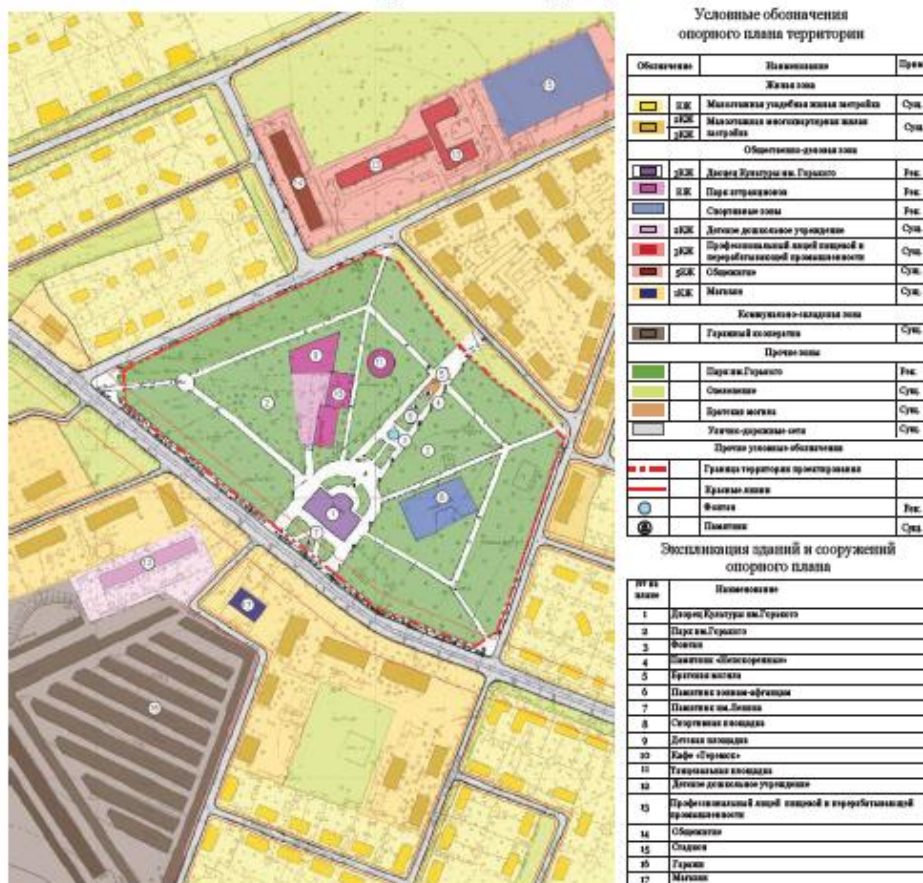


Рисунок 4.1. Схема опорного плана территории участка застройки

4.24. Иллюстрации при необходимости могут иметь тематический заголовок и пояснительные данные (подрисуночный текст). Номер и название помещаются по центру под рисунком. Шрифт Times New Roman, размер 14 пт, выравнивание по центру. Точка в конце названия рисунка не ставится.

Рисунки отделяются от текста сверху и снизу межстрочным интервалом (одна пустая строка). Между рисунком и его заголовком также предусматривается межстрочный интервал. Интервал между заголовком и подрисуночным текстом не предусмотрен.

4.25. Обозначения, термины, позиции, размеры на иллюстрациях должны соответствовать упоминаниям их в тексте и подрисуночных подписях. Цифры на иллюстрациях проставляются по порядку номеров слева направо, сверху вниз или по часовой стрелке, начиная с левого верхнего угла.

4.26. В выпускных квалификационных работах часть иллюстраций выносятся за пределы документа в виде плакатов, выполненных на стандартных листах формата А1. Плакаты могут быть выполнены либо вручную с применением чертёжных инструментов, либо компьютерным способом с применением графических редакторов и распечатаны на плоттере.

4.27. Иллюстрации в виде диаграмм, схем, чертежей выполняются чёрной тушью или чернилами (пастой) на белой бумаге или миллиметровой бумаге. Иллюстрации могут быть изготовлены с помощью графических редакторов и средств САПР.

4.28. Иллюстрации, характеризующие внешний вид объекта недвижимости, его элементов представляются в виде фотографий. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на листы белой бумаги формата А4.

4.29. Небольшие по размеру рисунки допускается размещать по горизонтали рядом друг с другом. При этом каждый рисунок должен иметь свой заголовок и номер.

4.30. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые.

4.31. Разрешается делать таблицы с меньшим размером шрифта Times New Roman (10, 12, 13), интервал можно делать как полуторным, так и одинарным. Но, если на одной странице расположено несколько таблиц, то нельзя делать их разными шрифтами.

4.32. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа, в одну строку, с номером через тире. Таблицы необходимо нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделённых точкой.

4.33. В тексте на все таблицы должны быть приведены ссылки, в которых следует писать слово «таблица» с указанием её номера. Примеры: «...данные приведены в таблице 3.2...».

4.34. Заголовки граф и строк таблицы следует оформлять с прописной буквы. Подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Заголовки и подзаголовки граф указываются в единственном числе. Слева, справа и снизу таблицы ограничиваются линиями. Разделение заголовков и подзаголовков боковика и граф диагональными линиями не допускается.

4.35. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить. Заголовки граф записываются параллельно строкам таблицы. Допускается перпендикулярное расположение заголовка граф. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

4.36. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа ПЗ.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист, при этом в первой части таблицы нижняя горизонтальная линия, ограничивающая таблицу, не проводится. При переносе таблицы на другую сторону заголовков помещается только над её первой частью, при этом в каждой части таблицы повторяется её головка и боковик. Слово «Таблица» указывается один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишутся слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы.

Пример оформления таблицы:

Таблица 4.2 – Прогноз валовых доходов при эксплуатации гостиницы по типам номеров до 2023 года

№ п/п	Тип номера	Прогнозный объем валового дохода, руб				
		2020	2021	2022	2023	всего
1	Smart	490301	564655	613602	670943	2339501
2	Standart	544907	636329	709920	799119	2690275
3	Superior	616209	713278	820316	918673	3068476
4	Residence	777084	952328	1076778	1207999	4014189
	Всего	2428501	2866590	3220616	3596734	12112441

4.37. Ссылки составляются и оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5. В выпускной квалификационной работе встречаются ссылки двух видов: ссылки внутри текста (на различные рисунки, страницы, формулы, таблицы, иллюстрации) и библиографические ссылки.

4.38. При ссылках на различные элементы выпускной квалификационной работы применяются сокращения: с. - страница; гл. - глава; разд. - раздел; п. - пункт; табл. - таблица; рис. - рисунок; прил. - приложения и др. При ссылке в тексте на формулу, размещённую в пояснительной записке, необходимо указать в скобках её полный номер. Ссылки на очень отдалённые иллюстрации и таблицы рекомендуется сопровождать указанием страницы, где они размещены. При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в библиографическом списке.

4.39. Библиографические ссылки в выпускной квалификационной работе применяются в форме затекстовых ссылок в квадратных скобках, при которых описание источников приводится в библиографическом списке.

4.40. Формулы, коэффициенты, нормативные величины должны сопровождаться ссылкой на литературный источник, порядковый номер которого указывают в квадратных скобках. Пример: [8], или [8, с. 53, таблица 2.15] или при повторной ссылке на источник [там же, с. 54].

4.41. Ссылки на нормативные и инструктивные источники допускаются на документ в целом или на его разделы. Ссылки на отдельные подразделы,

4.43. Требования к оформлению графической части и текстовой части выпускной квалификационной работы конкретизируются в методических рекомендациях выпускающей кафедры, а также (при необходимости) консультантов по разделам.

5. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся согласно заданий по разделам и сроков, указанных в ЗАДАНИИ на выполнение выпускной квалификационной работы.

Обучающий готовит текстовую часть выпускной квалификационной работы и графическую часть. По мере готовности разделы выпускной квалификационной работы предоставляются на проверку консультантам и руководителям. Если имеются замечания по разделам работы – они должны быть устранены обучающимся. Отсутствие замечаний от консультантов разделов, руководителей и допуск ими обучающегося к защите, подтверждаются подписями на титульных листах текстовой и графической части. Текстовая и графическая части подписываются также обучающимся.

Текстовая и графическая части выпускной квалификационной работы после получения всех подписей предоставляются секретарю Государственной аттестационной комиссии для проведению нормоконтроля. Секретарь оценивает соблюдение обучающимся норм и правил оформления, изложенных в данном Паспорте. При наличии замечаний – выпускная квалификационная работа должна быть доработана и оформлена обучающимся. О прохождении нормоконтроля на обратной стороне титульного листа выпускной квалификационной работы ставится отметка «Нормоконтроль пройден», подпись секретаря ГАК и дата.

В сроки, указанные в графике выполнения работы, выпускная квалификационная работа предоставляется руководителю (ям) для составления отзыва.

В отзыве руководителя (ей) отображается актуальность, практическое значение, полнота и качество выполнения глав и особенности работы обучающегося над ними; замечания по работе, делается заключение о допуске обучающегося к защите (или не допуске) и присвоении квалификации; дается оценка работы.

При наличии отзыва руководителя (ей) выпускная квалификационная работа предоставляется обучающимся для внешнего рецензирования. Состав рецензентов выпускных квалификационных работ по образовательным программам бакалавриата, магистратуры, специалитета утверждается на текущий календарный год Приказом ректора ГОУ ВПО «ДОННАСА» из числа научно-педагогических работников, руководителей, работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Также обучающийся получает допуск из деканата архитектурного факультета, в котором фиксируется отсутствие у него академической неуспеваемости и полнота выполнения условий договора на обучение.

В срок, указанный в графике выполнения, выпускная квалификационная работа предоставляется на подпись декану факультета и заведующему выпускающей кафедрой ГиЛА.

В этого момента студент считается допущенным к защите и проводит подготовительную работу к процедуре защиты. Обучающемуся необходимо подготовить:

1. Текстовую часть выпускной квалификационной работы, распечатанную с одной стороны листа формата А 4 и сшитую в твердом переплете. Текстовая часть также сохраняется на флеш-носителе одним файлом в pdf формате от титульного

листа до последней станицы приложений. Листы с подписями сохраняются в виде скан-копий.

2. Графическую часть выпускной квалификационной работы, распечатанную с одной стороны листов формата 1x1 м (80x80 см) сброшюрованную. Графическая часть сохраняется также на флеш-носителе одним файлом в pdf формате от титульного листа до последней станицы.

3. Доклад о основных результатах выпускной квалификационной работы, полученных по каждому разделу, исходя из времени представления материалов в течении 5-7 минут.

4. Презентацию, выполненную в power point, которая отображает графическую часть в полном объеме, а также может быть дополнена иным графическим и табличным материалом из выпускной квалификационной работы, позволяющим наиболее полно отобразить полученные результаты по каждому разделу.

5. Отзыв руководителя (ей) с личными подписями.

6. Внешнюю рецензию, с подписью и печатью от организации, ее выдавшей.

7. Справку–допуск из деканата с подписью декана.

8. Флеш-носитель, где в папке по фамилии обучающегося содержится текстовая часть, графическая часть выпускной квалификационной работы, доклад, презентация, скан-копии всех отзывов и рецензий. Все файлы должны иметь в названии фамилию обучающегося. Например: «Текстовая часть ВКР Иванова И.И.».

Защита осуществляется перед государственной аттестационной комиссией в день, указанный в графике защит, утвержденным распоряжением заведующего кафедрой ГиЛА и составленным на основе Расписания государственной итоговой аттестации на календарный год. По результатам защиты государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении обучающемуся квалификации и оценке выпускной квалификационной работы.

Приложение А

Образец заявления обучающегося на утверждение темы и руководителя выпускной квалификационной работы

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий кафедрой ГиЛА

«__» _____ 20__ г.

Заведующему кафедрой ГиЛА

Ф.И.О.
от обучающегося группы _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы
« _____ »
и назначить руководителем ВКР _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)

«__» _____ 20__ г.

/ _____ / _____
подпись, фамилия, инициалы обучающегося

Согласовано:

Предполагаемый руководитель ВКР: _____ «__» _____ 20__ г.
Ф.И.О. подпись дата

Предполагаемый второй руководитель ВКР (при наличии):

_____ «__» _____ 20__ г.
Ф.И.О. подпись дата

Рекомендуемые консультанты по выбранной теме:

Раздел 3 «Конструктивное решение» _____
Ф.И.О, должность

Зав. кафедрой ПЗиСФ _____ «__» _____ 20__ г.
Ф.И.О. подпись дата

Раздел 5 «Охрана труда» _____
Ф.И.О, должность

Зав. кафедрой ТБ _____ «__» _____ 20__ г.
Ф.И.О. подпись дата

Приложение Б



Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 "ДОНБАССКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
 СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ"

Направить на защиту

в Государственную аттестационную комиссию

№ _____

Декан архитектурного факультета

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Допустить к защите

Заведующий кафедрой

градостроительства и ландшафтной

архитектуры

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

«Градостроительство и ландшафтная архитектура»

(наименование выпускающей кафедры)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

" _____ "

(название темы)

Направление подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»

(код и наименование направления подготовки)

Обучающийся гр. _____

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель работы

_____/_____/

уч. степ. уч. звание

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель работы (при наличии)

_____/_____/

уч. степ. уч. звание

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Консультанты:

Раздел 1 «Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений»

_____/_____/

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 2 «Ландшафтно - архитектурное решение»

_____/_____/

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 3 «Конструктивное решение»

_____/_____/

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 4 «Вертикальная планировка и благоустройство территорий»

_____/_____/

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 5 «Охрана труда»

_____/_____/

уч. степ. уч. звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

Макеевка 20__ г.

Приложение В

Образец задания на выполнение выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»

Факультет архитектурный

Кафедра градостроительства и ландшафтной архитектуры

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура
(шифр и название)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой градостроительства
и ландшафтной архитектуры

_____ д. архитектуры,

профессор Гайворонский Е.А.

“ ____ ” _____ 20__ года

З А Д А Н И Е НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы _____

руководитель работы

уч. степ. уч. звание

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

руководитель работы (при наличии)

уч. степ. уч. звание

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

утверждены Приказом ГОУ ВПО «ДОННАСА» от “ ____ ” _____ 20__ года № _____

2. Срок предоставления обучающимся работы руководителю _____

3. Содержание текстовой части работы (перечень вопросов, которые нужно разработать)

4. Задание по разделам выпускной квалификационной работы
 Раздел 1. «Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений»
 в текстовой части:

в графической части:

Задание выдано «__» __ 20__ г. _____

 Ф.И.О. _____ подпись _____

Отметка о выполнении: «__» __ 20__ г. _____

 Ф.И.О. _____ подпись _____

Раздел 2. «Ландшафтно - архитектурное решение»
 в текстовой части:

в графической части:

Задание выдано «__» __ 20__ г. _____

 Ф.И.О. _____ подпись _____

Отметка о выполнении: «__» __ 20__ г. _____

 Ф.И.О. _____ подпись _____

Раздел 3. «Конструктивное решение»
 в текстовой части:

в графической части:

Задание выдано «__» __ 20__ г. _____

 Ф.И.О. _____ подпись _____

Отметка о выполнении: «__» __ 20__ г. _____

 Ф.И.О. _____ подпись _____

Раздел 4. «Вертикальная планировка и благоустройство территорий»
 в текстовой части:

в графической части:

Задание выдано « ____ » ____ 20__ г. _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

Отметка о выполнении: « ____ » ____ 20__ г. _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

Раздел 5. «Охрана труда»
в текстовой части:

в графической части:

Задание выдано « ____ » ____ 20__ г. _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

Отметка о выполнении: « ____ » ____ 20__ г. _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название этапов выполнения выпускной квалификационной работы	Срок выполнения разделов	Примечание
1.	Обработка литературы по теме выпускной квалификационной работы, подготовка обоснования актуальности темы, постановка цели и задач		
2	Раздел 1. «Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений»		
3	Раздел 2. «Ландшафтно - архитектурное решение»		
4	Раздел 3. «Конструктивное решение»		
5	Раздел 4. «Вертикальная планировка и благоустройство территорий»		
6	Раздел 5. «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»		
7	Предоставление выпускной квалификационной работы руководителю на рецензирование		
8	Устранение замечаний руководителя, окончательное оформление выпускной квалификационной работы		
9	Предоставление выпускной квалификационной работы рецензенту		
10	Предоставление выпускной квалификационной работы на нормо-контроль		
11	Предоставление выпускной квалификационной работы заведующему кафедрой для подготовки заключения		
12	Подготовка к защите и защита в соответствии с установленным сроком		

Обучающийся

(подпись) (фамилия и инициалы)

Руководитель

(подпись) (фамилия и инициалы)

Руководитель (при наличии)

(подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение Г

Трудоёмкость руководства выпускной квалификационной работой по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» и консультаций по разделам для планирования учебной нагрузки

Наименование раздела	Закрепленная по учебному плану кафедра	Учебная нагрузка, академ. часы на одного обучающегося
Раздел 1. «Ландшафтный анализ и оценка состояния насаждений»	ГиЛА (29)	1,0
Раздел 2. «Ландшафтно - архитектурное решение»	ГиЛА (29)	1,0
Раздел 3. «Конструктивное решение»	ПЗиСФ(11)	1,0
Раздел 4. «Вертикальная планировка и благоустройство территорий»	ГиЛА (29)	1,0
Раздел 5. «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»	ТБ (16)	1,0
Руководитель (и) выпускной квалификационной работы	ГиЛА (29)	16,0
Защита выпускной квалификационной работы (работа комиссии)	ГиЛА (29)	4,0
Всего на руководство выпускной квалификационной работой		20,0

Распределение учебной нагрузки для проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»

Наименование раздела	Закрепленная по учебному плану кафедра	Учебная нагрузка, академ. часы на одного обучающегося
Председатель государственной аттестационной комиссии	ГиЛА (29)	1,0
Член комиссии 1	ГиЛА (29)	0,5
Член комиссии 2	ПЗиСФ(11)	0,5
Член комиссии 3	ТБ (16)	0,5
Член комиссии 4	ГиЛА (29)	0,5
Секретарь государственной аттестационной комиссии	ГиЛА (29)	1,0

